

СВОД ПРАВИЛ

ЗДАНИЯ ФЕДЕРАЛЬНЫХ СУДОВ

Правила проектирования

Buildings of federal courts. Design rules

ОКС 91.040.99

Дата введения 2019-02-16

Предисловие

Сведения о своде правил

1 ИСПОЛНИТЕЛЬ - Общество с ограниченной ответственностью "Научно-исследовательский и проектный институт учебных, общественных и жилых зданий" (ООО "Институт общественных зданий")

2 ВНЕСЕН Техническим комитетом по стандартизации ТК 465 "Строительство"

3 ПОДГОТОВЛЕН к утверждению Департаментом градостроительной деятельности и архитектуры Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации (Минстрой России)

4 УТВЕРЖДЕН Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 15 августа 2018 г. N 524/пр и введен в действие с 16 февраля 2019 г.

5 ЗАРЕГИСТРИРОВАН Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии (Росстандарт). Пересмотр СП 152.13330.2012 "Здания судов общей юрисдикции. Правила проектирования"

В случае пересмотра (замены) или отмены настоящего свода правил соответствующее уведомление будет опубликовано в установленном порядке. Соответствующая информация, уведомление и тексты размещаются также в информационной системе общего пользования - на официальном сайте разработчика (Минстрой России) в сети Интернет

ВНЕСЕНЫ: Изменение N 1, утвержденное и введенное в действие приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации (Минстрой России) от 22 ноября 2019 г. N 718/пр с 23.05.2020; Изменение N 2, утвержденное и введенное в действие приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации (Минстрой России) от 7 декабря 2021 г. N 904/пр с 08.01.2022; Изменение N 3, утвержденное и введенное в действие приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации (Минстрой России) от 05.05.2023 N 328/пр с 06.06.2023; Изменение N 4, утвержденное и введенное в действие приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации (Минстрой России) от 28 декабря 2023 г. № 1004/пр с 29.01.2024; Изменение № 5, утвержденное и введенное в действие приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации (Минстрой России) от 26 декабря 2024 г. № 922/пр с 27.01.2025

Изменения N 1, 2, 3, 4, 5 внесены изготавителем базы данных по тексту М.: Стандартинформ, 2020; М.: ФГБУ "РСТ", 2022; М.: ФГБУ "РСТ", 2023; М.: ФГБУ "РСТ", 2024; М.: ФГБУ "РСТ", 2025

Введение

Настоящий свод правил разработан в соответствии с федеральными законами от 29 декабря

2004 г. N 190-ФЗ "Градостроительный кодекс Российской Федерации", от 22 июля 2008 г. N 123-ФЗ "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности" и от 23 ноября 2009 г. N 261-ФЗ "Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

Настоящий свод правил является пересмотром СП 152.13330.2012 "Здания судов общей юрисдикции. Правила проектирования".

Свод правил разработан с учетом современного этапа и перспектив развития деятельности федеральных судов общей юрисдикции и федеральных арбитражных судов, направлен на улучшение условий деятельности и повышение уровня безопасности отправления правосудия, соответствия проектируемых зданий судов их функциональному назначению, повышение качества их проектирования.

Настоящий свод правил разработан авторским коллективом ООО "Институт общественных зданий" (руководитель работы - канд. архитектуры Д.А.Рождественский, канд. архитектуры А.М.Гарнец, Л.В.Сигачева, И.Р.Домрачева); АО "ЦНИИПромзданий" (д-р техн. наук В.В.Гранев, канд. архитектуры Д.К.Лейкина); Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации (начальник управления - М.И.Даневская, канд. техн. наук Е.Ю.Игнащенко, канд. экон. наук Г.А.Митичев, ведущий консультант О.В.Ефремова).

Изменение N 1 разработано АО "ЦНИИПромзданий" (д-р техн. наук В.В.Гранев, канд. архитектуры Д.К.Лейкина, Н.И.Балабко), Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации (начальник управления - М.И.Даневская, канд. техн. наук Е.Ю.Игнащенко, канд. экон. наук Г.А.Митичев, ведущий консультант О.В.Ефремова).

Изменение N 2 разработано АО "ЦНИИПромзданий" (канд. техн. наук Н.Г.Келасьев, канд. архитектуры Д.К.Лейкина, Н.И.Балабко) при участии Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации (канд. юрид. наук М.И.Даневская, канд. техн. наук Е.Ю.Игнащенко, канд. экон. наук Г.А.Митичев, О.В.Ефремова).

Изменение N 3 к СП 152.13330.2018 "Здания федеральных судов. Правила проектирования" разработано авторским коллективом ФАУ "ФЦС" (канд. техн. наук А.Ю.Неклюдов, канд. техн. наук О.А.Король, В.В.Климова) при участии авторского коллектива АО "ЦНИИПромзданий" (канд. техн. наук Н.Г.Келасьев, канд. архитектуры Д.К.Лейкина, Н.И.Балабко), при участии Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации (канд. юрид. наук М.И.Даневская, канд. техн. наук Е.Ю.Игнащенко, канд. экон. наук Г.А.Митичев, О.В.Ефремова).

Изменение № 5 к СП 152.13330.2018 "Здания федеральных судов. Правила проектирования" разработано авторским коллективом АО "ЦНИИПромзданий" (канд. техн. наук Н.Г.Келасьев, канд. архитектуры Д.К.Лейкина, Н.И.Балабко) при участии Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации (канд. юрид. наук М.И.Даневская, канд. техн. наук Е.Ю.Игнащенко, канд. экон. наук Г.А.Митичев, О.В.Ефремова).

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2, 3, 5).

1 Область применения

1.1 Настоящий свод правил устанавливает требования к размещению и площади земельных участков, функциональным группам помещений, объемно-планировочным решениям, мероприятиям по обеспечению безопасности, инженерному оборудованию и внутренней среде при новом строительстве, приобретении, реконструкции и капитальном ремонте зданий для размещения федеральных судов: федеральных судов общей юрисдикции и федеральных арбитражных судов.

(Измененная редакция, Изм. № 5).

1.2 Настоящий свод правил не распространяется на проектирование зданий Верховного Суда Российской Федерации и Конституционного Суда Российской Федерации.

Раздел 1 (Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

2 Нормативные ссылки

В настоящем своде правил использованы нормативные ссылки на следующие документы:

ГОСТ 16523-97 Прокат тонколистовой из углеродистой стали качественной и обыкновенного качества общего назначения. Технические условия

ГОСТ 19903-2015 Прокат листовой горячекатаный. Сортамент

ГОСТ 27751-2014 Надежность строительных конструкций и оснований. Основные положения

ГОСТ 30331.1-2013 (IEC 60364-1:2005) Электроустановки низковольтные. Часть 1. Основные положения, оценка общих характеристик, термины и определения

ГОСТ 30494-2011 Здания жилые и общественные. Параметры микроклимата в помещениях

ГОСТ 30826-2014 Стекло многослойное. Технические условия

ГОСТ 33652-2019 (EN 81-70:2018) Лифты. Специальные требования безопасности и доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения

ГОСТ Р 57278-2016 Ограждения защитные. Классификация. Общие положения

ГОСТ Р 58602-2019 Листы перфорированные. Технические условия

СП 1.13130.2020 Системы противопожарной защиты. Эвакуационные пути и выходы (с изменением № 1, № 2)

СП 2.13130.2020 Системы противопожарной защиты. Обеспечение огнестойкости объектов защиты (с изменением № 1)

СП 3.13130.2009 Системы противопожарной защиты. Система оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре. Требования пожарной безопасности

СП 4.13130.2013 "Системы противопожарной защиты. Ограничение распространения пожара на объектах защиты. Требования к объемно-планировочным и конструктивным решениям" (с изменениями № 1, № 2, № 3, № 4)

СП 6.13130.2021 Системы противопожарной защиты. Электроустановки низковольтные. Требования пожарной безопасности

СП 7.13130.2013 Отопление, вентиляция и кондиционирование. Требования пожарной безопасности (с изменениями № 1, № 2)

СП 17.13330.2017 "СНиП II-26-76 Кровли" (с изменениями № 1, № 2, № 3, № 4)

СП 20.13330.2016 "СНиП 2.01.07-85* Нагрузки и воздействия" (с изменениями № 1, № 2, № 3, № 4, № 5, № 6)

СП 30.13330.2020 "СНиП 2.04.01-85* Внутренний водопровод и канализация зданий" (с изменениями № 1, № 2, № 3, № 4)

СП 42.13330.2016 "СНиП 2.07.01-89* Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений" (с изменениями № 1, № 2, № 3, № 4)

СП 44.13330.2011 "СНиП 2.09.04-87* Административные и бытовые здания" (с изменениями № 1, № 2, № 3, № 4)

СП 51.13330.2011 "СНиП 23-03-2003 Защита от шума" (с изменениями № 1, № 2, № 3, № 4)

СП 52.13330.2016 "СНиП 23-05-95* Естественное и искусственное освещение" (с изменениями № 1, № 2)

СП 59.13330.2020 "СНиП 35-01-2001 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения" (с изменениями № 1, № 2, № 3)

СП 60.13330.2020 "СНиП 41-01-2003 Отопление, вентиляция и кондиционирование воздуха" (с изменениями № 1, № 2, № 3, № 4)

СП 89.13330.2016 "СНиП II-35-76 Котельные установки" (с изменением № 1)

СП 113.13330.2023 "СНиП 21-02-99* Стоянки автомобилей" (с изменением № 1)

СП 118.13330.2022 "СНиП 31-06-2009 Общественные здания и сооружения" (с изменениями № 1, № 2, № 3, № 4)

СП 124.13330.2012 "СНиП 41-02-2003 Тепловые сети" (с изменениями № 1, № 2, № 3, № 4)

СП 132.13330.2011 Обеспечение антитеррористической защищенности зданий и сооружений. Общие требования проектирования

СП 133.13330.2012 Сети проводного радиовещания и оповещения в зданиях и сооружениях. Нормы проектирования" (с изменением № 1)

СП 134.13330.2022 Системы электросвязи зданий и сооружений. Основные положения проектирования

СП 136.13330.2012 Здания и сооружения. Общие положения проектирования с учетом доступности для маломобильных групп населения (с изменениями № 1, № 2)

СП 140.13330.2012 Городская среда. Правила проектирования для маломобильных групп населения (с изменениями № 1, № 2)

СП 247.1325800.2016 Следственные изоляторы уголовно-исполнительной системы. Правила проектирования (с изменениями № 1, № 2, № 3)

СП 255.1325800.2016 Здания и сооружения. Правила эксплуатации. Основные положения (с изменениями № 1, № 2, № 3)

СП 256.1325800.2016 Электроустановки жилых и общественных зданий. Правила проектирования и монтажа (с изменениями № 1, № 2, № 3, № 4, № 5, № 6)

СП 296.1325800.2017 Здания и сооружения. Особые воздействия (с изменениями № 1, № 2)

СП 333.1325800.2020 Информационное моделирование в строительстве. Правила формирования информационной модели объектов на различных стадиях жизненного цикла

СП 396.1325800.2018 Улицы и дороги населенных пунктов. Правила градостроительного проектирования (с изменениями № 1, № 2)

СП 484.1311500.2020 Системы противопожарной защиты. Системы пожарной сигнализации и автоматизация систем противопожарной защиты. Нормы и правила проектирования

СП 485.1311500.2020 Системы противопожарной защиты. Установки пожаротушения автоматические. Нормы и правила проектирования

СП 486.1311500.2020 Системы противопожарной защиты. Перечень зданий, сооружений, помещений и оборудования, подлежащих защите автоматическими установками пожаротушения и системами пожарной сигнализации. Требования пожарной безопасности

СП 501.1325800.2021 Здания из крупногабаритных модулей. Правила проектирования и строительства. Основные положения

СанПиН 1.2.3685-21 Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания

СанПиН 2.3/2.4.3590-20 Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения

СанПиН 2.1.3684-21 Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно- противоэпидемических (профилактических) мероприятий

СП 2.1.3678-20 Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг

СП 2.2.3670-20 Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда

Примечание - При пользовании настоящим сводом правил целесообразно проверить действие ссылочных документов в информационной системе общего пользования - на официальном сайте федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации в сети Интернет или по ежегодному информационному указателю "Национальные стандарты", который опубликован по состоянию на 1 января текущего года, и по выпускам ежемесячного информационного указателя "Национальные стандарты" за текущий год. Если заменен ссылочный документ, на который дана недатированная ссылка, то рекомендуется использовать действующую версию этого документа с учетом всех внесенных в данную версию изменений. Если заменен ссылочный документ, на который дана датированная ссылка, то рекомендуется использовать версию этого документа с указанным выше годом утверждения (принятия). Если после утверждения настоящего свода правил в ссылочный документ, на который дана датированная ссылка, внесено изменение, затрагивающее положение, на

которое дана ссылка, то это положение рекомендуется применять без учета данного изменения. Если ссылочный документ отменен без замены, то положение, в котором дана ссылка на него, рекомендуется применять в части, не затрагивающей эту ссылку. Сведения о действии сводов правил целесообразно проверить в Федеральном информационном фонде стандартов.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2, 3, 5).

3 Термины и определения

В настоящем своде правил применены термины по СП 118.13330, а также следующие термины с соответствующими определениями:

3.1 аппарат суда: Совокупность подразделений суда, обеспечивающих организацию деятельности федерального суда (прием и выдача документов; удостоверение копий судебных документов; вручение документов, уведомлений и вызовов; контроль уплаты пошлин и сборов; организационно-подготовительные действия в связи с назначением дел к слушанию; оказание помощи судьям в привлечении присяжных/арбитражных заседателей к осуществлению правосудия; ведение протоколов судебных заседаний; учет движения дел и сроков их прохождения в суде; обращение к исполнению судебных решений; хранение дел и документов; прием граждан).

(Измененная редакция, Изм. N 2, 5).

3.2

единое информационное пространство федеральных судов и мировых судей: Совокупность обеспечивающих информационное взаимодействие Верховного Суда Российской Федерации, федеральных судов, мировых судей, органов судебного сообщества и системы Судебного департамента баз данных и банков данных, технологий их ведения и использования, информационных систем и информационно-телекоммуникационных сетей, функционирующих на основе единых принципов и общих правил.

[15, статья 1, пункт 6]

3.2а задание на проектирование: Форма задания застройщика или технического заказчика на проектирование (корректировку, завершение строительства) объекта капитального строительства, строительство, реконструкция, капитальный ремонт которого осуществляются с привлечением средств бюджетной системы Российской Федерации (далее - задание на проектирование), состоящая из основной части, содержащей основание для проектирования, назначение, сроки и очередность проектирования, качественные и количественные показатели объекта и двух приложений: сводной таблицы характеристик строительных материалов, конструкций, используемых при строительстве объекта капитального строительства, строительство, реконструкция, капитальный ремонт которого осуществляются с привлечением средств бюджетной системы Российской Федерации (далее - Сводная таблица), и перечня и площадей помещений, входящих в состав проектируемого объекта (далее - Перечень помещений).

(Введен дополнительно, Изм. № 5).

3.3 кафедра допроса: Место допрашиваемого свидетеля в зале судебных заседаний, устроенное по типу трибуны.

3.4

федеральные арбитражные суды: Арбитражные суды, осуществляющие правосудие путем разрешения экономических споров и рассмотрения иных дел, отнесенных к их компетенции.

[7, статья 4, пункт 1]

3.5 федеральные суды общей юрисдикции: Суды общей юрисдикции, осуществляющие правосудие, разрешая споры и рассматривая дела, отнесенные к их компетенции, посредством гражданского, административного и уголовного судопроизводства.

Раздел 3. (Измененная редакция, Изм. N 1).

4 Общие положения

4.1 Здания федеральных судов подразделяются на:

- здания, предназначенные для размещения кассационных судов общей юрисдикции, апелляционных судов общей юрисдикции, верховных судов общей юрисдикции республик, краевых и областных судов, судов городов федерального значения, судов автономных округов, кассационных военных судов общей юрисдикции, апелляционных военных судов общей юрисдикции, окружных и флотских военных судов (далее - федеральные суды общей юрисдикции Российской Федерации);

- здания, предназначенные для размещения городских, районных, межрайонных и гарнизонных военных федеральных судов общей юрисдикции (далее - федеральные районные и равные им суды общей юрисдикции, гарнизонные военные суды).

(Измененная редакция, Изм. N 1).

4.2 Здания арбитражных судов подразделяются на:

- здания, предназначенные для размещения арбитражных судов округов Российской Федерации (арбитражных кассационных судов);

- здания, предназначенные для размещения арбитражных апелляционных судов;

- здания, предназначенные для размещения арбитражных судов республик, краев, областей, городов федерального значения автономных округов и автономной области (далее - арбитражных судов субъектов Российской Федерации);

- здания, предназначенные для размещения арбитражного суда по интеллектуальным правам.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

4.3 Для расчета площади участков и зданий федеральных судов общей юрисдикции и арбитражных судов в качестве расчетного показателя принимают штатную численность работающих в зданиях судей.

(Измененная редакция, Изм. N 1).

4.4 Для размещения федеральных судов общей юрисдикции и арбитражных судов по возможности следует предусматривать отдельно стоящие здания.

(Измененная редакция, Изм. N 1).

4.5 Здания федеральных судов общей юрисдикции и арбитражных судов должны проектироваться по нормальному уровню ответственности согласно ГОСТ 27751 [1] и [4].

(Измененная редакция, Изм. N 1).

4.6 Здания федеральных судов общей юрисдикции и арбитражных судов должны проектироваться доступными для инвалидов и маломобильных групп населения МГН в соответствии с требованиями СП 59.13330, СП 136.13330 и СП 140.13330.

(Измененная редакция, Изм. N 1).

4.7 При определении общей, полезной и расчетной площади, высоты и строительного объема зданий федеральных судов общей юрисдикции и арбитражных судов следует руководствоваться СП 118.13330.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

4.8 Федеральные суды, в случае отсутствия в здании специального пропускного режима, должны оснащаться средствами защиты, необходимыми для зданий 3-го класса по значимости ущерба, в соответствии с СП 132.13330 и [21].

В пределах границ земельного участка места прохода посетителей следует оборудовать охранной телевизионной системой, системой охранной и тревожной сигнализации и системой охранного освещения.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

5 Требования к размещению и организации участка

5.1 Здания федеральных судов общей юрисдикции субъектов Российской Федерации, окружных и флотских военных судов и здания арбитражных судов размещают в городах - административных центрах соответствующих субъектов Российской Федерации.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 5).

5.2 Здания федеральных районных судов общей юрисдикции размещают в городах - районных центрах обслуживаемых ими районов.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 5).

5.3 Здания федеральных окружных, флотских и гарнизонных военных судов размещают по месту дислокации соответствующих воинских формирований.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 5).

5.4 Здания федеральных судов общей юрисдикции и арбитражных судов размещают в составе общественно-деловых зон городских населенных пунктов в соответствии с СП 42.13330, в том числе с учетом региональных (местных) нормативов градостроительного проектирования.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 5).

5.5 Учитывая общерегиональный и межрегиональный характер деятельности федеральных судов общей юрисдикции и арбитражных судов, их здания следует размещать в удобной связи с транспортными узлами общественного транспорта (в том числе междугороднего).

Остановочные пункты общественного транспорта следует приближать к входам на земельный участок здания суда с учетом требований СП 396.1325800.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

5.6 При размещении в одном здании судов различных видов (4.1, 4.2) следует соблюдать противопожарные и санитарно-гигиенические требования к совместному размещению объектов различного функционального назначения по СанПиН 2.1.3684, СП 2.1.3678, [2]. При этом в здании предусматривают помещения совместного использования (вестибюль, гардероб, столовая, обслуживающие помещения и др.).

(Измененная редакция, Изм. N 2, 5).

5.7 Расстояние между зданиями федеральных судов и другими зданиями и сооружениями следует принимать с учетом СП 42.13330 и СП 4.13130, а также с учетом региональных нормативов градостроительного проектирования.

5.8 Земельные участки зданий федеральных судов общей юрисдикции и федеральных арбитражных судов должны включать следующие функциональные зоны:

- застройки здания;
- служебная;
- общественная;
- стоянок автомобилей;
- хозяйственная.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2, 5).

5.9 Общую площадь земельных участков федеральных судов общей юрисдикции и федеральных арбитражных судов определяют в соответствии с СП 42.13330 или региональными (местными) нормативами градостроительного проектирования и Правилами землепользования и застройки соответствующего населенного пункта, а также с учетом особенностей земельного участка (конфигурация участка, сложный рельеф, наличие охранных зон, многолетнемерзлых грунтов, вероятность подтопления, затопления, оползней, сейсмичность района строительства и др.).

Ориентировочная площадь земельного участка, необходимая для строительства здания федерального суда, определяется в зависимости от штатной численности судей из расчета:

- для федеральных судов с численностью судей от 1 до 5 - не менее 1500 м²;
- для федеральных судов с численностью судей от 6 до 10 - не менее 2000 м²;

- для федеральных районных и равных им судов общей юрисдикции, гарнизонных военных судов с численность судей 11 и более - не менее 300 м² на одного судью;

- для федеральных судов общей юрисдикции, окружных и флотских военных судов, арбитражных судов с численность судей 11 и более - не менее 200 м² на одного судью.

Минимальный размер земельного участка общественного здания должен включать в себя необходимую площадь для размещения функционально связанных со зданием подъездов и стоянок (парковок) для транспортных средств, пешеходных маршрутов и мест отдыха (общественная зона), хозяйственных площадок и пр.

Площадь земельного участка здания суда при новом строительстве и реконструкции в стесненных условиях (при отсутствии региональных (местных) нормативов градостроительного проектирования) может быть уменьшена, но не более чем на 20% к показателям СП 42.13330.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2, 5).

5.10 Общественная зона размещается со стороны главного входа (фасада) зданий федеральных судов примыкая к ближайшей улице (проезду). Территория общественной зоны должна включать въезды/выезды, пешеходные дорожки с шириной и уклонами, обеспечивающими доступность МГН в соответствии с СП 59.13330 и СП 140.13330, озеленение, скамейки для посетителей, информационные указатели, урны и другие малые архитектурные формы.

Площадь общественной зоны земельных участков федеральных судов общей юрисдикции должна составлять не менее 25% свободной от застройки площади участка.

Площадь общественной зоны земельных участков федеральных арбитражных судов должна составлять не менее 33% свободной от застройки площади земельного участка.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2, 5).

5.11 Зона стоянок автомобилей предназначается для временного хранения служебного автотранспорта, личного автотранспорта работников суда, личного автотранспорта посетителей суда.

Техническое обслуживание и мойка автомобилей в границах земельного участка не допускаются.

Число машино-мест определяется из расчета:

- личного автотранспорта работников суда - 7 машино-мест на 10 работников;
- личного автотранспорта посетителей - 1,4 машино-места на одного судью (с округлением до целого числа);
- служебного транспорта - по количеству служебных автомобилей в соответствии с Перечнем помещений.

Площадь зоны стоянок автомобилей следует определять в соответствии с требованиями СП 113.13330.

Допускается устройство встроенных или подземных стоянок служебного автомобилей, в том числе размещаемых в подвальном и (или) цокольном этажах здания в соответствии с требованиями СП 113.13330.

При размещении парковочных мест на стоянках автомобилей для работников суда и посетителей следует предусматривать места для хранения (стоянки) электромобилей, оборудованные зарядными устройствами, в соответствии с требованиями СП 113.13330. Расчетную потребность парковочных мест, оборудованных зарядными устройствами, следует устанавливать в соответствии с заданием на проектирование, но не менее установленных СП 118.13330.

(Измененная редакция, Изм. N 2, 4, 5).

5.12 Хозяйственная зона предназначается для устройства площадок для размещения мусоросборников, построек складского и подсобного назначения.

В пределах хозяйственной зоны могут также располагаться следующие сооружения (при наличии): блочно-модульная котельная, насосная с водонапорным баком, отдельно стоящая трансформаторная подстанция, источник бесперебойного электроснабжения (дизель-генераторная станция с емкостями для хранения дизельного топлива) и др.

Площадь хозяйственной зоны принимают в размере до 10% от всей площади участка.

(Измененная редакция, Изм. N 2, 5).

5.13 В федеральных судах общей юрисдикции служебная зона земельных участков предназначена для приема спецавтомобилей, осуществляющих доставку лиц, содержащихся под

стражей. По периметру служебной зоны предусматривают сплошное защитное ограждение высотой не менее 2,5 м, исключающее доступ посторонних лиц в служебную зону, а также возможность наблюдения посторонних за посадкой-высадкой лиц, содержащихся под стражей.

В арбитражных судах служебная зона предназначается для размещения стоянки служебных автомобилей и автомобилей работников аппарата суда.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2, 5).

5.14 Служебную зону земельных участков в федеральных судах общей юрисдикции следует размещать со стороны въезда в боксы для посадки-высадки лиц, содержащихся под стражей, в соответствии с разделом 8. Размеры служебной зоны должны обеспечивать проезд, разворот и временную стоянку спецавтомобилей. Количество размещаемых в боксах спецавтомобилей определяется Перечнем помещений.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

5.15 Хозяйственную и служебную зоны размещают со стороны, противоположной главному входу в здание суда, и предусматривать для них отдельные въезды.

(Измененная редакция, Изм. № 5).

5.16 По периметру зоны стоянок автомобилей следует предусматривать ограждения.

(Введен дополнительно, Изм. N 1).

5.17 При проектировании подъездов к зданиям федеральных судов следует исключать длинные прямолинейные участки.

(Введен дополнительно, Изм. N 1).

5.18 Наличие контрольно-пропускного пункта при въезде на земельный участок здания суда определяется Перечнем помещений.

(Введен дополнительно, Изм. N 2).

6 Объемно-планировочные решения

6.1 Объемно-планировочные и конструктивные решения зданий федеральных судов следует разрабатывать с учетом требований [2], [3], [4], СП 118.13330, СП 59.13330, СП 296.1325800, раздела 6 и нормативных документов по пожарной безопасности.

Здания федеральных судов в регионах с преобладающими в течение года отрицательными температурами проектируются с учетом требований СП 501.1325800.

Объемно-планировочные решения зданий федеральных судов общей юрисдикции и федеральных арбитражных судов, состав помещений, их функциональная группировка и взаимосвязь определяются организационной структурой суда, зависящей от административного уровня суда и числа судей.

Ориентировочный перечень помещений федеральных судов приведен в приложении К.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2, 5).

6.2 Объемно-планировочные решения зданий федеральных судов должны учитывать рациональное взаиморазмещение основных функциональных зон здания (см. рисунок 6.1):

- общественной (в которую предусмотрен доступ посетителей суда);
- служебной (в которую предусмотрен доступ только судей и работников аппарата суда);
- зоны для лиц, содержащихся под стражей, и конвоя (предусматривается только в зданиях судов общей юрисдикции).

Кроме того, планировочное решение зданий судов должно обеспечивать внутри зданий разделение путей движения:

- судей и работников аппарата суда;

- посетителей суда;
- лиц, содержащихся под стражей, и конвоя (только в зданиях судов общей юрисдикции).

Это требование распространяется как на горизонтальные (коридоры, холлы), так и на вертикальные коммуникации зданий (лестницы, лифты).

Для распределения потоков следует обеспечивать непрерывность и изолированность каждой функциональной зоны и соответствующих основных путей движения работников суда, посетителей, а для зданий федеральных судов общей юрисдикции - лиц, содержащихся под стражей, и конвоя.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

6.3 При функциональном зонировании зданий федеральных судов допускаются объемно-планировочные решения с выделением блоков (этажей), предназначенных для размещения отдельных групп помещений, приведенных в 6.6-6.9 и на рисунке 6.1.

Организация путей эвакуации из каждой функциональной зоны должна соответствовать действующим нормативным документам по пожарной безопасности.

(Измененная редакция, Изм. N 1).



Рисунок 6.1* - Схема функциональной взаимосвязи основных групп помещений зданий судов (для арбитражных судов без блока помещений для конвоя и лиц содержащихся под стражей)

* Измененная редакция, Изм. N 2.

6.4 При проектировании вновь строящихся зданий федеральных судов высоту рабочих помещений в чистоте (от пола до потолка) следует принимать не менее 3 м в соответствии с СП 118.13330. Высота залов судебных заседаний и конференц-залов с количеством посетителей 75 человек (мест) и более определяется проектным решением по условиям видимости.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

6.5 На нижних этажах зданий федеральных судов размещаются помещения с массовым

пребыванием людей (канцелярия, вестибюль, залы для частых слушаний и пр.).

На первом этаже зданий федеральных судов размещаются помещения:

- отдела делопроизводства (канцелярию);
- отдела судопроизводства;
- архивов (возможно размещение в цокольном этаже);
- для хранения вещественных доказательств (для судов общей юрисдикции);
- приемной суда;
- экспедиции;
- охраны, судебных приставов;
- столовой;
- вспомогательные и подсобные помещения.

Приемную суда следует размещать в аван-вестибюле (доконтрольной зоне) главного входа суда.

Приемная суда состоит из трех помещений: регистратуры, помещения для ожидания, кабинета специалиста суда.

Планировочное решение приемной суда выполняется с учетом доступности для инвалидов, передвигающихся на креслах-колясках.

Регистратура отделяется от помещения для ожидания перегородкой. Для приема посетителей в перегородке предусматриваются проемы перед каждым рабочим местом. Нижний край проема следует размещать на высоте 0,8 м от пола, верхний край - на высоте 1,7 м, ширина проема - не менее 0,5 м.

Помещение ожидания граждан оборудуется 6-10 местами для сидения и телефоном внутренней связи.

Кабинет специалиста суда, проводящего первичный прием посетителей и определяющего судью для ведения дела, должен иметь вход из помещения для ожидания граждан.

При необходимости (в судах с численностью судей до 5 единиц или при реконструкции зданий, предназначенных для размещения судов) допускается не предусматривать приемную суда. В этом случае по согласованию с заказчиком в доконтрольной зоне устанавливают контейнер для приема документов от граждан. Выемка документов производится работниками соответствующих подразделений суда (канцелярии, отдела делопроизводства, общего отдела и др.) каждый час. В вестибюле предусматривается установка информационного киоска и (или) информационной панели.

Помещение экспедиции следует располагать в служебной зоне, обеспечив удобство доставки документов.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 3, 5).

6.6 На этажах между первым и верхним размещают залы судебных заседаний с сопутствующими помещениями, рабочие помещения судей, их помощников и секретарей, работников аппарата суда. При этом для судов общей юрисдикции залы для рассмотрения уголовных дел размещают на нижних этажах здания для сокращения пути конвоирования лиц, находящихся под стражей.

Залы судебных заседаний следует проектировать с местами для посетителей и представителей средств массовой информации. При размещении указанных залов должен быть исключен доступ посетителей к служебным помещениям (кабинетам руководства суда, судей, их помощников и секретарей, подразделениям аппарата суда).

В верховных судах республик, краевых, областных судах, судах городов федерального значения, суде автономной области, судах автономных округов, окружных и флотских военных судах, кассационных и апелляционных судах общей юрисдикции, арбитражных судах округов, арбитражных апелляционных судах, арбитражных судах субъектов Российской Федерации, суде по интеллектуальным правам при проектировании следует предусматривать зал для проведения закрытых (секретных) заседаний, оборудованный соответствующим образом. Наличие и площадь зала для проведения закрытых (секретных) заседаний определяются Перечнем помещений.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2, 3, 5).

6.7 На верхнем этаже зданий федеральных судов размещают служебные помещения: рабочие помещения председателя суда и заместителей председателя суда, кабинеты их помощников и секретарей, кабинет управляющего делами, помещения отделов государственной службы и кадров, судебной статистики, информатизации, систематизации законодательства, материально-технического обеспечения, эксплуатации здания, кабинет администратора суда, конференц-зал.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2, 5).

6.8 Помещения, не требующие естественного освещения, следует проектировать без оконных проемов или располагать в подземных этажах.

В подвальном или цокольном этаже зданий федеральных судов допускается размещать складские и хозяйствственные помещения, помещения, обеспечивающие работу и эксплуатацию инженерных систем здания, а в судах общей юрисдикции - также группу помещений для лиц, содержащихся под стражей, и конвоя

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

6.9 Столовую (буфет) для судей и работников аппарата суда в зданиях федеральных судов размещают поблизости от вестибюля в служебной зоне здания. Наряду со столовой (буфетом) для судей и работников аппарата суда в зданиях федеральных судов предусматривают буфет для посетителей суда. Вход в буфет для посетителей суда следует предусматривать из общественной зоны здания суда.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 5).

6.10 Без естественного освещения следует проектировать помещения для хранения вещественных доказательств, имущества, изъятого судебными приставами при задержании, помещение для проведения досмотра и хранения личных вещей лиц, содержащихся под стражей, помещения для служебных собак, пути следования лиц, содержащихся под стражей (лестницы, коридоры), технические и складские помещения, кладовые для уборочного инвентаря и помещения уборных.

Допускается проектировать без естественного освещения: залы судебных заседаний, совещательные комнаты судей, присяжных/арбитражных заседателей, помещения для временного размещения лиц, содержащихся под стражей, и конвоя (в случае размещения в подвальном этаже здания), помещения для досмотра посетителей, помещения для лиц, задержанных судебными приставами, помещения для проведения физкультурно-оздоровительных мероприятий.

Без естественного освещения следует проектировать помещения архивов, помещение кассы (при наличии). Помещения архивов должны быть обеспечены дверями сейфового типа.

Необходимость и площадь помещения кассы определяются Перечнем помещений.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2, 5).

6.11 В зданиях федеральных судов следует предусматривать входы (выходы) следующего назначения:

- для посетителей;
- для судей и работников аппарата суда;
- для лиц, содержащихся под стражей, и конвоя (только для зданий судов общей юрисдикции);
- эвакуационные выходы, предназначенные для использования в случаях чрезвычайных ситуаций.

В здании федерального суда может быть также предусмотрен отдельный вход для судей или судей и работников суда со стороны хозяйственной зоны.

Потребность устройства въезда внутрь здания суда общей юрисдикции автомобилей для транспортировки лиц, содержащихся под стражей, определяют в задании на проектирование.

(Измененная редакция, Изм. N 1).

6.12 Для обеспечения безопасности посетителей, судей и присяжных/арбитражных заседателей в случаях осложнения обстановки во время судебного слушания следует предусматривать два рассредоточенных дополнительных выхода из зала суда.

(Введен дополнительно, Изм. N 1), (Измененная редакция, Изм. N 2, 5).

6.13 Допускается размещение инженерного оборудования, применяющегося в эксплуатации здания [крышная котельная, машинное помещение лифта (при наличии) и др.], на эксплуатируемой кровле с учетом требований СП 17.13330.

(Введен дополнительно, Изм. N 2).

7 Функциональные группы помещений

7.1 Помещения зданий федеральных судов общей юрисдикции и арбитражных судов подразделяются на следующие основные функциональные группы:

- залы судебных заседаний с сопутствующими помещениями по количеству судей, рассматривающих дела [27], [28];
- рабочие помещения судей;
- помещения работников аппарата суда;
- технические, вспомогательные и обслуживающие помещения;
- помещения охраны суда и судебных приставов по обеспечению установленного порядка деятельности судов (ОУПДС);
- помещения для лиц, содержащихся под стражей, и конвоя (только в судах общей юрисдикции).

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2, 5).

Залы судебных заседаний с сопутствующими помещениями

7.2 Залы судебных заседаний по назначению подразделяются:

- на залы для рассмотрения уголовных дел;
- залы для рассмотрения гражданских дел;
- залы для рассмотрения административных дел;
- залы для закрытых (секретных) заседаний.

Залы для рассмотрения уголовных дел предполагаются только в зданиях федеральных судов общей юрисдикции. Они подразделяются на залы для проведения судебных заседаний с участием присяжных заседателей и залы для проведения судебных заседаний без участия присяжных заседателей.

При залах для проведения судебных заседаний с участием присяжных заседателей необходимо предусмотреть совещательную комнату для присяжных заседателей согласно [6], [29].

В арбитражных судах следует предусматривать залы для проведения судебных заседаний с участием арбитражных заседателей. При залах для проведения судебных заседаний с участием арбитражных заседателей необходимо предусмотреть совещательные комнаты для арбитражных заседателей согласно [7], [25].

Залы для закрытых (секретных) заседаний предусматриваются в соответствии с требованиями [30], [31]. Наличие, количество и площадь таких залов определяются Перечнем помещений.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2, 5).

7.3 (Измененная редакция, Изм. N 1, 2), (Исключен, Изм. № 5).

7.4 Максимальное количество залов судебных заседаний (без учета зала заседаний Президиума суда) определяется следующим образом:

- для федеральных районных и равных им судов общей юрисдикции, гарнизонных военных судов - один зал на одного судью;
- для верховных судов общей юрисдикции республик, федеральных кассационных судов общей юрисдикции и федеральных апелляционных судов общей юрисдикции, окружных и флотских военных судов - один зал на трех судей;
- для федеральных арбитражных судов субъектов Российской Федерации - один зал на одного судью;
- для арбитражных апелляционных судов, арбитражных кассационных судов и судов по интеллектуальным правам - один зал на трех судей.

Количество, вместимость и площадь залов судебных заседаний определяются в задании на проектирование и Перечне помещений по согласованию с заказчиком.

В судах общей юрисдикции с численностью судей до 5 единиц допускается совмещение залов судебных заседаний для рассмотрения уголовных и гражданских/административных дел.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2, 5).

7.5 В залах судебных заседаний следует выделять функциональные зоны:

- участников судопроизводства;
- посетителей.

7.6 Зона участников судопроизводства залов судебных заседаний для слушания уголовных дел предназначается для размещения:

- оборудованных рабочих мест судьи или коллегии судей;
- оборудованного рабочего места секретаря судебного заседания;
- столов для представителей сторон, прокуроров, адвокатов;
- кафедры для допроса свидетелей;
- мест присяжных заседателей (в залах, предназначенных для проведения судебных заседаний с участием присяжных заседателей);
- лиц, содержащихся под стражей;
- конвоя;
- судебного пристава.

7.7 Зона участников судопроизводства залов судебных заседаний для слушания гражданских/административных/арбитражных дел предназначается для размещения:

- оборудованных рабочих мест судьи или коллегии судей;
- мест для арбитражных заседателей;
- оборудованного рабочего места секретаря судебного заседания;
- истца и его представителей;
- ответчика и его представителей;
- адвокатов.

(Измененная редакция, Изм. № 5).

7.8 Геометрические параметры зала определяются исходя из числа мест для посетителей и размеров процессуальной зоны.

Проход между рядами должен быть не менее 0,45 м при отсутствии в этом ряду специальных мест для МГН.

Глубина зоны участников судопроизводства (при ширине зала от 6 до 9 м) должна составлять, м, не менее:

- 4,5 - в залах с числом мест 20 и 30;
- 5,5 - в залах с числом мест 40, 60 и 80.

В залах судебных заседаний для участников судопроизводства и посетителей, передвигающихся на креслах-колясках, следует предусматривать специальные места в соответствии с требованиями СП 59.13330.

Процессуальная зона зала судебных заседаний включает:

- подзону для размещения главных участников судебного процесса - судьи или состава суда;
- подзону для истца и ответчика, секретаря судебного заседания, адвокатов, прокуроров, свидетелей.

Подзоны процессуальной зоны следует располагать на разных уровнях: уровень пола подзоны

суда должен располагаться на 45 см выше уровня пола зала; уровень подзоны истца и ответчика, секретаря судебного заседания, адвокатов, прокуроров, свидетелей - на 15 см выше уровня пола зала судебных заседаний.

При размещении федеральных судов в существующих зданиях с высотой помещений менее 3 м в чистоте уровень пола подзоны суда может быть на 30 см выше уровня пола зала.

(Измененная редакция, Изм. N 2).

7.9 Для размещения подсудимых в залах судебных заседаний для слушания уголовных дел предусматриваются встроенные помещения, требования к которым изложены в приложении И.

Возможность установки встроенных помещений должна обеспечиваться несущей способностью конструкций пола зала судебных заседаний.

Допускается выполнять встроенное помещение высотой до потолка зала. Ограждаемая площадь должна обеспечивать размещение до 20 подсудимых. Конкретное количество устанавливается в задании на проектирование, площадь на одного подсудимого - не менее 1,5 м.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2, 5).

7.10 Количество и назначение входов в залы судебных заседаний федеральных судов приведены в приложении Г.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 5).

7.11 Входы в залы судебных заседаний следует оборудовать световым табло "ТИХО! ИДЕТ СУДЕБНОЕ ЗАСЕДАНИЕ", размещаемым, как правило, над дверным проемом.

Для каждого зала судебных заседаний рядом со входом следует предусматривать экран (монитор), отображающий информацию о рассматриваемых в зале делах.

7.12 Залы судебных заседаний оборудуются средствами аудио-, видеофиксации и видео-конференц-связи, для использования которых в залах должна предусматриваться соответствующая акустическая отделка.

В залах судебных заседаний, не имеющих оконных проемов, следует предусматривать систему дымоудаления согласно СП 60.13330.

(Измененная редакция, Изм. N 1).

7.13 Входы для посетителей в залы судебных заседаний следует предусматривать непосредственно из общественной зоны здания (см. 6.2).

(Измененная редакция, Изм. N 2).

7.14 Примеры планировки залов судебных заседаний для слушания уголовных и гражданских дел в судах общей юрисдикции приведены на рисунках 7.1 и 7.2.

Планировка зала судебных заседаний в арбитражных судах состоять из двух основных зон: процессуальной и зоны для иных участников арбитражного процесса.

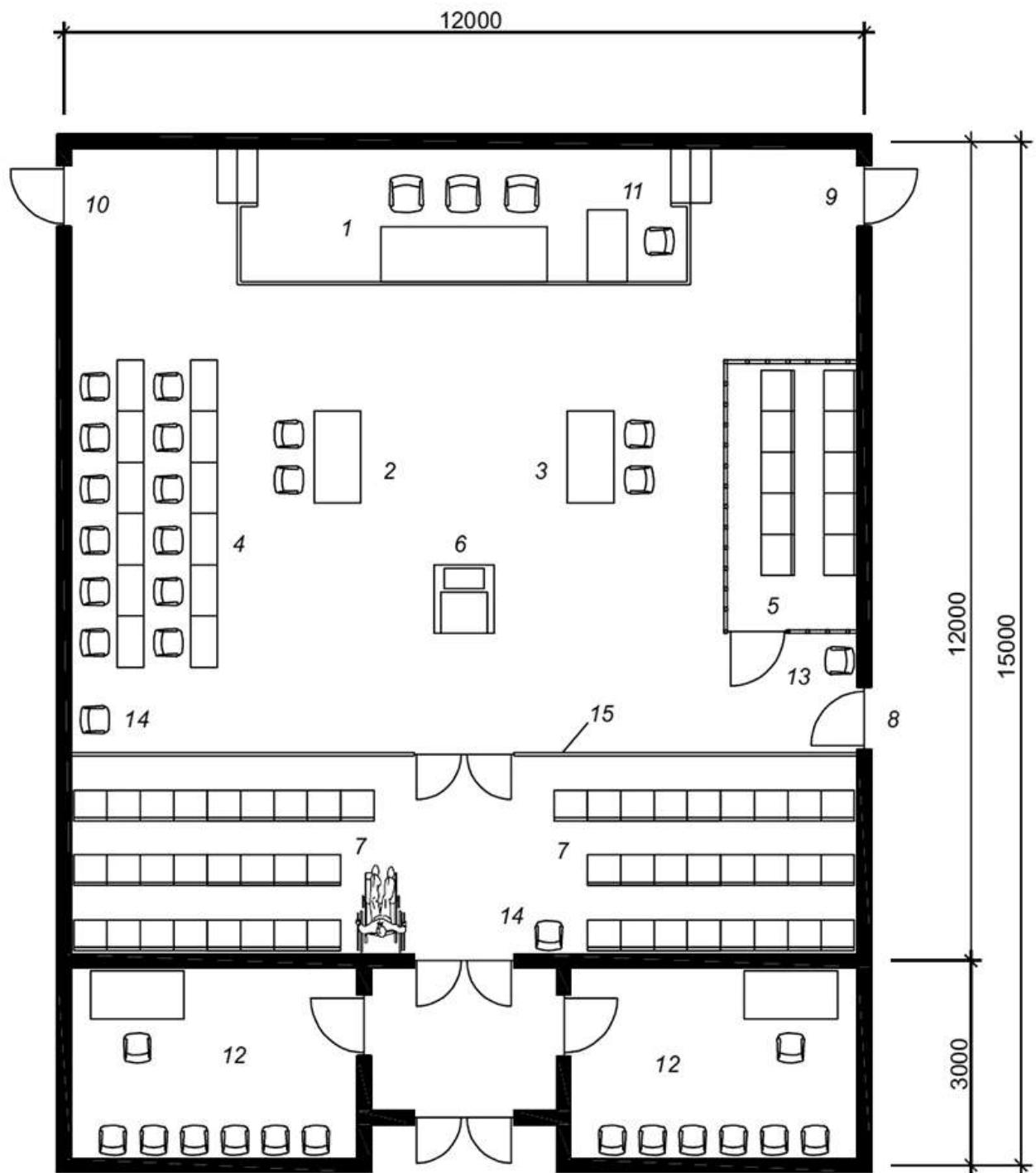
Процессуальная зона зала судебных заседаний включает:

- подзону для размещения главных участников судебного процесса - судьи, а при коллегиальном рассмотрении дел - трех судей или судьи и двух арбитражных заседателей [25];
- подзону для истца и ответчика, адвокатов и секретаря судебного заседания.

В зале судебных заседаний предусматривают три входа: для судей; лиц, участвующих в процессе; для публики.

Допускается вход судей в зал суда через совещательную комнату.

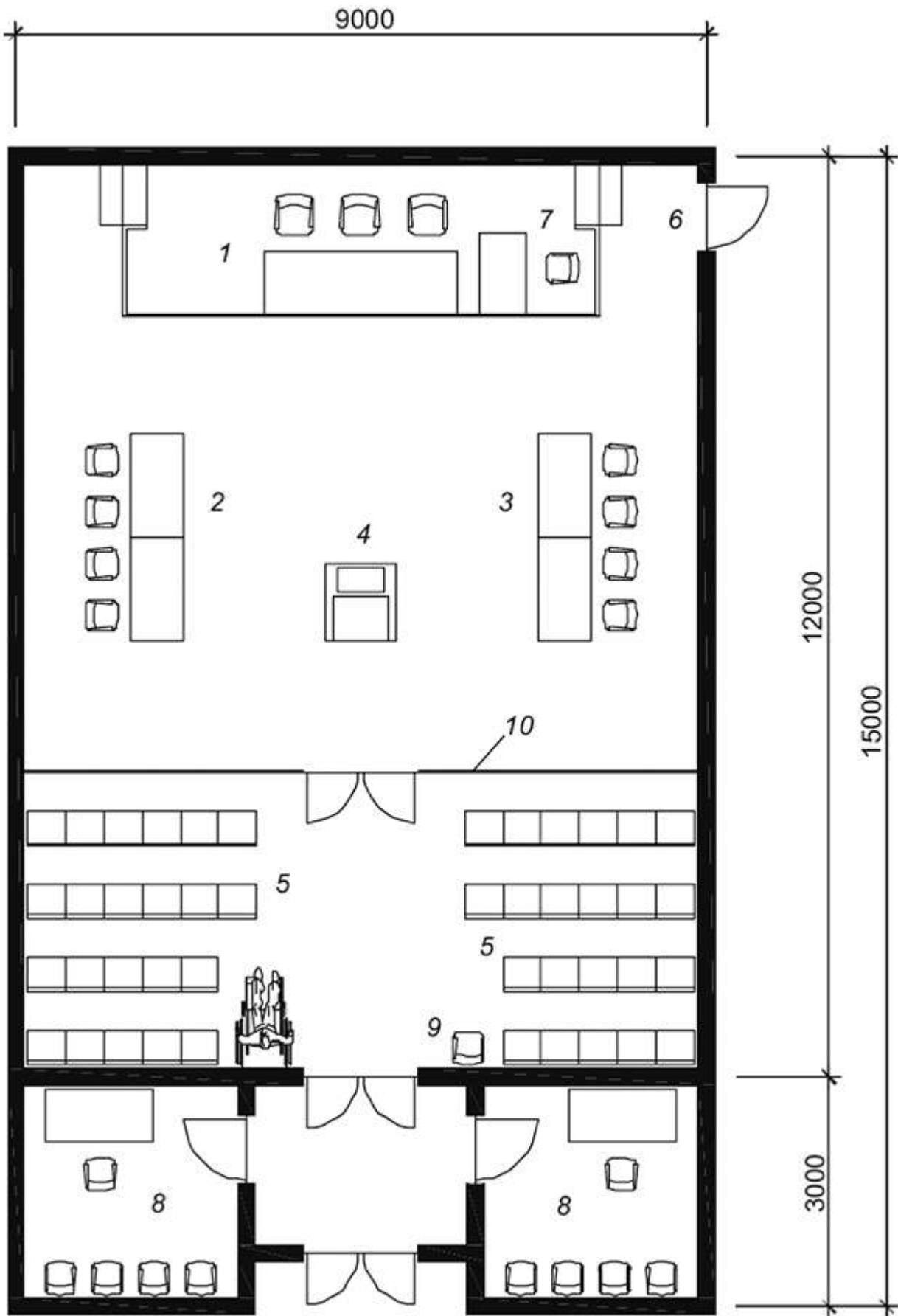
(Измененная редакция, Изм. N 3, 5).



1 - места для судей; 2 - места для прокуроров; 3 - места для адвокатов; 4 - места для присяжных заседателей; 5 - места для подсудимых; 6 - кафедра для свидетелей; 7 - места для посетителей; 8 - вход для подсудимых; 9 - вход для суда (из служебной зоны или через совещательную комнату судей); 10 - вход для присяжных заседателей (из общественной зоны); 11 - место секретаря; 12 - комната свидетелей; 13 - место конвойного; 14 - место судебного пристава; 15 - перильное ограждение

Рисунок 7.1* - Пример планировки зала суда для рассмотрения уголовных дел с участием присяжных заседателей

* Измененная редакция, Изм. N 2, 5.



1 - места для судей; 2 - места для истца и его представителей; 3 - места для ответчика и его представителей; 4 - кафедра для свидетелей; 5 - места для посетителей; 6 - вход для суда; 7 - место

секретаря; 8 - комната свидетелей; 9 - место судебного пристава; 10 - перильное ограждение

Рисунок 7.2* - Пример планировки зала суда для рассмотрения гражданских дел

* Измененная редакция, Изм. N 1, 5.

7.15 К сопутствующим помещениям залов судебных заседаний относятся:

- совещательная комната судьи (судей);
- совещательная комната присяжных/арбитражных заседателей;
- комната(ы) свидетелей;
- помещение для допроса свидетелей в условиях, обеспечивающих их безопасность (помещение для "скрытого" свидетеля);
- комната педагога/психолога;
- комната несовершеннолетних потерпевших и их законных представителей;
- комната несовершеннолетних свидетелей и их законных представителей;
- аппаратная (необходимость и площадь определяются Перечнем помещений);
- комната примирительных процедур;
- комната для запасных присяжных;
- кабинет(ы) прокуроров, участвующих в процессе по Перечню помещений;
- кабинет(ы) адвокатов, участвующих в процессе по Перечню помещений;
- помещение для общения с адвокатом и ознакомления с материалами дела.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2, 5).

7.16 Совещательная комната суда площадью не менее 14 м² предусматривается при каждом зале судебных заседаний. Совещательная комната примыкает непосредственно к залу судебных заседаний со стороны подзоны суда и имеет отдельный вход из зала, расположенный таким образом, чтобы, направляясь в совещательную комнату, судьи не вступали в контакт с подсудимыми и посетителями. Вход в зал судебных заседаний для судей допускается через совещательную комнату.

При совещательной комнате суда предусматривают уборную площадью не менее 3 м².

(Измененная редакция, Изм. N 2, 5).

7.17 В судах общей юрисдикции совещательная комната присяжных заседателей предусматривается при каждом зале судебных заседаний, где предусмотрены места для присяжных заседателей. Площадь совещательных комнат: не менее 36 м² (для 12 присяжных заседателей) и не менее 18 м² (для 6 присяжных заседателей). При каждой совещательной комнате предусматривают уборную.

В арбитражных судах совещательная комната арбитражных заседателей предусматривается при каждом зале судебных заседаний, где предусмотрены места для арбитражных заседателей. Площадь совещательной комнаты арбитражных заседателей определяется расчетом согласно Перечню помещений. При совещательной комнате должна быть предусмотрена уборная.

Площадь комнаты для запасных присяжных/арбитражных заседателей (помещения для кандидатов в присяжные/арбитражные заседатели) определяется расчетом согласно Перечню помещений.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2, 5).

7.18 Наличие, количество и площади комнат свидетелей предусматриваются по Перечню помещений. В судах общей юрисдикции - по две на зал судебных заседаний для рассмотрения уголовных дел (для исключения возможности общения свидетелей). Площадь комнат - не менее 10

m^2 каждая. Комнаты размещают непосредственно с залом суда. Вход свидетелей в зал суда предусматривают непосредственно из комнат или через тамбур (см. рисунки 7.1 и 7.2). Допускается размещение комнат свидетелей через коридор от зала судебных заседаний. Такие комнаты в здании суда предусматривают в одном-двух залах судебных заседаний для рассмотрения уголовных дел.

(Измененная редакция, Изм. № 5).

7.19 Помещения для допроса свидетелей в условиях, обеспечивающих их безопасность (помещения для скрытых свидетелей), предусматриваются только в судах общей юрисдикции. Помещения следует располагать в обособленной части служебной зоны здания суда, исключающей возможность получения информации о личности свидетеля другими участниками судебного процесса. Помещение следует принимать площадью не менее $12 m^2$, оборудовать местами для одного свидетеля и двух охранников, необходимой аппаратурой для передачи в залы судебных заседаний искаженных видео- и аудиосигналов. При помещении должна быть предусмотрена уборная.

Необходимость и количество помещений для скрытых свидетелей в здании суда общей юрисдикции определяют в задании на проектирование - не менее одного на здание.

(Измененная редакция, Изм. N 2, 5).

7.20 Комнаты педагога/психолога несовершеннолетних потерпевших и их законных представителей, несовершеннолетних свидетелей и их законных представителей следует проектировать площадью не менее $9 m^2$.

(Измененная редакция, Изм. № 5).

7.21 Потребность в устройстве и площадь аппаратных при залах судебных заседаний определяют в задании на проектирование с учетом эксплуатационных требований к применяемому оборудованию.

Помещения для судей

7.22 Перечень и площади помещений для судей приведены в приложении Д. При этом в зданиях федеральных судов создаютсяофисы судей, объединяющие смежно расположенные кабинеты судьи, его помощника и секретаря судебного заседания.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2, 5).

Помещения аппарата суда

7.23 Перечень и площади помещений аппарата судов общей юрисдикции и арбитражных судов приведены в приложении Е, [32], [33].

(Измененная редакция, Изм. № 5).

7.24 В помещениях приемной суда и отделов делопроизводства, обеспечения судопроизводства по уголовным делам, обеспечения судопроизводства по гражданским делам (осуществляющих прием посетителей) должно быть предусмотрено рабочее место специалиста для работы с посетителями, отделенное от них прозрачной перегородкой с проемом, обеспечивающим получение и выдачу документов, ведение переговоров. Такие рабочие места предусматриваются дополнительно к основным рабочим местам работников отделов. Нижний край проема следует размещать на высоте 0,8 м от пола, верхний край - на высоте 1,7 м.

В кабинете председателя суда, кабинете судей, совещательной комнате для присяжных/арбитражных заседателей, помещениях для конвоя и отделе делопроизводства следует устанавливать переговорные устройства.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 5).

7.25 Архивы для хранения текущих и законченных производством дел следует размещать в непосредственной близости к помещениям отделов судопроизводства. Вход в помещения архивов должен предусматриваться со стороны служебной зоны. При входе в каждое помещение архива предусматривают помещение приема-выдачи документов площадью не менее $5 m^2$ или перильное ограждение высотой 1 м.

В зданиях архивов и федеральных судов с расположением помещений архивов на двух и более этажах предусматривают малые грузовые лифты (технологические подъемники), располагая их таким образом, чтобы было исключено пересечение путей движения документов и посетителей.

Ознакомление с материалами судебных дел должно проводиться в специально отведенном помещении суда, оснащенном телефонной связью и кнопкой вызова судебного пристава. Помещение для ознакомления с материалами дела располагается на границе служебной зоны и общественной зоны. При наличии в суде технической возможности данное помещение оборудуется средствами аудио- и видеозаписи.

Ознакомление с материалами судебных дел (иными материалами) должно проходить в условиях, которые исключают изъятие, повреждение, уничтожение материалов дел, а также внесение в них исправлений и дописок, передачу их другому лицу при устройстве временного рабочего места для работника суда [34]-[37].

Ознакомление с делами, содержащими сведения, составляющие государственную тайну, должно осуществляться в специально оборудованном помещении для работы с документами, содержащими государственную тайну.

(Измененная редакция, Изм. N 2, 5).

7.26 Архивы текущих судебных дел проектируют со стационарными стеллажами.

(Измененная редакция, Изм. № 5).

7.27 Архивы законченных производством дел проектируют с раздвижными стеллажами. Площадь архивов следует определять исходя из количества хранящихся дел согласно СП 118.13330, и дополнительно предусматривают резерв площади в размере 30%-40% расчетной или по Перечню помещений.

В федеральных судах с численностью судей до 5 единиц, а также при приобретении, реконструкции, капитальном ремонте зданий, предназначенных для размещения федеральных судов, при отсутствии площадей для помещений архивов, соответствующих требованиям нормативных документов, допускается предусматривать в здании суда только архивы текущих дел.

В этом случае хранение дел, законченных производством, дел (документов) длительного или постоянного хранения осуществляется в помещениях (зданиях) объединенных судебных архивов. Потребность в размещении дел, законченных производством, дел (документов) длительного или постоянного хранения в имеющихся помещениях (зданиях) объединенных судебных архивов или в подборе таких помещений (зданий) необходимо включать в задание на проектирование и проектную документацию.

При подборе помещений (зданий) для размещения объединенного судебного архива учитывают следующие требования.

Размещение архива не допускается:

- в зданиях, в которых расположены предприятия общественного питания, готовящие горячую пищу, продуктовые магазины и (или) склады, организации, хранящие и (или) применяющие пожароопасные и агрессивные химические вещества;
- в ветхих строениях, деревянных постройках, помещениях с относительной влажностью воздуха более 55% и с печным отоплением;
- в подвалах и помещениях, расположенных ниже уровня поверхности земли, за исключением хранилищ (помещений), обеспечивающих защиту от проникновения в них грунтовых, талых и паводковых вод.

Архивохранилище:

- отделяется от других помещений архива огнеупорными стенами и перекрытиями;
- удаляется от лабораторных, производственных, бытовых помещений архива и не имеет общих с ними вентиляционных каналов;
- гидроизолируется;
- проектируется высотой не менее 2,2 м от пола до нижней части выступающих конструкций перекрытия потолка;
- покрытие стен, полов, потолков, оборудования и средств хранения архивных документов проектируется из материалов, не собирающих пыль и не выделяющих агрессивные химические вещества;
- обеспечивается беспрепятственными выходами к лифтам и лестничным клеткам;
- проектируется без распределительных щитов, предохранителей и отключающих рубильников, труб водоснабжения и канализации, технологических или бытовых выводов воды.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2, 5).

7.28 При проектировании архивов документов на бумажных носителях следует учитывать повышенную нагрузку на пол помещений по СП 20.13330.

Для информатизационного обеспечения деятельности судебной системы создают электронный архив в зданиях федеральных судов, с последующим формированием связи с информационно-коммуникационной системой Конституционного Суда Российской Федерации и электронной специализированной общедоступной библиотекой Конституционного Суда Российской Федерации с учетом требований СП 333.1325800.

При выборе помещения для хранения электронных документов на обособленных носителях (электронного архива) следует учитывать, что хранение электронных носителей с магнитным рабочим слоем в хранилищах с постоянным или переменным магнитным полем напряженностью более 400 А/м не допускается. Помещение электронного архива должно быть удалено от электродвигателей, трансформаторов, лифтового оборудования, других источников магнитных и электромагнитных полей.

Площадь помещения для хранения данных на электронных носителях (электронного архива) определяют по заданию на проектирование в зависимости от типа носителей, но не менее 9 м² на один сервер.

Ознакомление лиц, участвующих в деле, и иных лиц в случаях, предусмотренных [30], [31], с материалами дела, существующими в электронном виде, осуществляется в здании суда без их распечатывания путем предоставления заинтересованным лицам доступа к данным материалам с использованием технических средств суда либо путем предоставления данных материалов для ознакомления на материальных носителях, предоставляемых стороной, ходатайствующей об ознакомлении с делом.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2, 3, 5).

7.29 Требования к проектированию помещений аппарата судов, для которых необходима особая защищенность от внешнего проникновения (помещения для хранения вещественных доказательств, архив), приведены в [11] и [13].

При необходимости в зданиях федеральных судов предусматривают помещения режимно-секретного подразделения (секретного отдела). Наличие, состав и площадь помещений режимно-секретного подразделения (секретного отдела) определяются заданием на проектирование и в соответствии со штатным расписанием суда.

При проектировании режимно-секретных помещений соблюдаются требования типовых норм и правил для безопасного осуществления приема-выдачи, хранения и обработки носителей информации, составляющей государственную тайну.

При размещении режимно-секретных помещений на первом или последнем этаже зданий, а также около пожарных лестниц, водосточных труб, балконов, крыш пристроек и других зданий, карнизов и выступов стен, с которых возможно проникновение через окна посторонних лиц, окна помещений оборудуют внутренними металлическими раздвижными (распахивающимися внутрь помещения) решетками (ставнями), закрепленными к закладным металлическим конструкциям в стенах оконного проема.

Внутренние стены режимно-секретных подразделений, помещений хранения вещественных доказательств, помещений архивов выполняют толщиной не менее:

- 380 мм - из полнотелого кирпича;
- 400 мм - из бетона;
- 200 мм - из железобетона.

В существующих зданиях, подлежащих реконструкции или капитальному ремонту, стены и перегородки, выполненные из полнотелого кирпича, бетона и железобетона, при снижении нормативных значений толщины стен не более чем на 30% следует укреплять сварной сеткой из арматуры диаметром 10 мм с ячейками размерами 100 × 100 мм.

При реконструкции или капитальном ремонте зданий наружные, внутренние стены, перегородки, перекрытия (покрытия), полы в случае снижения их нормативной толщины и невозможности применения укрепления арматурой сеткой, а также полы (потолки), имеющие доступ со стороны подвала, технического подполья, технического этажа, чердачных помещений, следует блокировать на пролом.

Двери усиленной конструкции режимно-секретных помещений, помещений хранения вещественных доказательств и архива оборудуют замками, обеспечивающими надежное закрытие помещений. Помещения, в которых в нерабочее время хранят носители сведений, составляющих государственную тайну, кроме того, дополнительно оборудуют замками с механизмом автоматического вывода засова из корпуса замка.

Входную дверь оборудуют приспособлением для опечатывания.

(Измененная редакция, Изм. № 5).

7.30 Для районных и равных им судов общей юрисдикции, гарнизонных военных судов с численностью судей менее 15 заданием на проектирование допускается укрупнение (объединение)

приведенных в приложении Е помещений отдельных структурных подразделений.

Назначение и количество помещений определяются Перечнем помещений в соответствии с утвержденным штатным расписанием суда (УСД).

(Измененная редакция, Изм. N 2).

Вспомогательные и обслуживающие помещения

7.31 К вспомогательным и обслуживающим помещениям относятся:

- помещения информационно-технического обеспечения;
- помещения входной группы;
- холлы для посетителей;
- помещения для судебных приставов;
- помещения охраны;
- медицинский кабинет;
- столовая или буфет;
- помещение для отдыха водителей;
- помещения для проведения физкультурно-оздоровительных мероприятий и психологической разгрузки [38], [39], [40];
- комната матери и ребенка;
- мастерские и кладовые помещения;
- гардероб для обслуживающего персонала;
- помещения для хранения уборочного инвентаря;
- уборные.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 5).

7.32 Вместимость конференц-залов следует принимать в размере не менее 100% численности работников суда (судей, работников аппарата суда, обслуживающего персонала) или по Перечню помещений.

Площадь конференц-зала и фойе при нем следует принимать по СП 118.13330. При конференц-зале следует предусматривать кладовую для хранения материалов и инвентаря площадью, определяемой из расчета 0,1 м² на одно место в зале, но не менее 9 м².

Расчетное число зрительских мест для инвалидов в конференц-зале принимают не менее 3% вместимости зала, но не менее двух мест. Число мест может уточняться в процессе проектирования.

При проектировании конференц-залов предусматривают установку кресел, стульев или звеньев из них с устройствами, предотвращающими их опрокидывание или сдвижку.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2, 5).

7.33 К помещениям информационно-технического обеспечения относятся серверные, кроссовые и помещения учрежденческой автоматической телефонной станции (УАТС).

В помещениях серверных, кроссовых следует предусматривать одно рабочее место специалиста, которое не является его основным рабочим местом. Площадь серверной следует определять из расчета 9 м² на одну серверную стойку (блок серверов) и 6 м² на временное рабочее место специалиста (одно в помещении). Площадь помещения УАТС - не менее 9 м².

Помещения информационно-технического обеспечения должны быть оборудованы согласно требованиям СП 2.2.3670.

Электрощитовые, а также ВРУ и ГРЩ не допускается располагать непосредственно под уборными, душевыми и другими помещениями, связанными с мокрыми технологическими процессами, за исключением случаев, когда приняты специальные меры по надежной гидроизоляции, предотвращающие попадание влаги в помещения, где установлены распределительные устройства.

(Измененная редакция, Изм. N 2, 5).

7.34 К помещениям входной группы относятся аванвестибюль, бюро пропусков (доконтрольная зона), вестибюль с гардеробом для посетителей. Площадь и количество крючков в гардеробе определяются по СП 118.13330.

Наличие и площадь бюро пропусков определяют в соответствии с Перечнем помещений. Из помещения бюро пропусков в доконтрольную зону проектируют окно для выдачи и возврата пропусков.

В вестибюле следует предусматривать установку информационного киоска и информационной панели.

(Измененная редакция, Изм. N 2, 5).

7.35 Холлы для посетителей предусматриваются при залах судебных заседаний. Их площадь следует принимать из расчета 0,4 м² на одно место посетителя в зале судебных заседаний.

7.36 Помещения охраны размещают вблизи входа для посетителей суда и служебного входа. В составе этих помещений предусматривают:

- кабинет начальника караула с сейфом для хранения оружия и спецсредств;
- контрольно-пропускной пост (КПП);
- помещение для отдыха - 4,5 м² на одного человека, но не менее 12 м²;
- помещение для приема пищи - 1 м² на одного человека, но не менее 15 м²;
- санузел;
- помещение для задержанных лиц - 9 м²;
- помещение для досмотра посетителей - 9 м².

Помещения для судебных приставов по обеспечению установленного порядка деятельности судов необходимо размещать вблизи главного входа. В составе этих помещений необходимо предусмотреть:

- кабинет старшего судебного пристава (заместителя старшего судебного пристава), с сейфом для временного хранения оружия и спецсредств;

- помещение для отдыха - 4,5 м² на одного человека, но не менее 12 м²;
- помещение для приема пищи - 1 м² на одного человека, но не менее 15 м²;
- санузел;
- помещение для лиц, задержанных судебными приставами - 9 м²;
- помещение для досмотра - 9 м².

В здании суда для охраны и судебных приставов предусматривают помещения совместного использования: помещение для приема пищи, санузел, помещение задержанных, помещение для досмотра.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2, 3, 5).

7.37 (Измененная редакция, Изм. N 1), (Исключен, Изм. № 5).

7.38 При входе в здание суда в доконтрольной зоне располагается КПП. Площадь КПП принимается из расчета: при одном дежурном - 6 м², при двух дежурных - 10 м². При размещении приемно-сигнального устройства охранной и пожарной сигнализации в помещении КПП его площадь следует увеличивать на 5 м². В помещении КПП должны быть предусмотрены окно и дверь, выходящие в аванвестибюль. Ограждающие конструкции помещения КПП выполняются из пустостойкого стекла по ГОСТ 30826.

(Измененная редакция, Изм. N 2).

7.39 Помещение КПП должно быть оснащено приемно-контрольными приборами систем охранной и пожарной сигнализации здания (кроме помещений для лиц, содержащихся под стражей), мониторами видеоконтроля и другими устройствами, предназначенными для дистанционной охраны помещений и территории.

(Измененная редакция, Изм. N 2).

7.40 Медицинский кабинет следует предусматривать площадью не менее 18 м², оснащать подводками горячей и холодной воды. Необходимость и площадь медицинского кабинета определяются Перечнем помещений.

(Измененная редакция, Изм. N 2).

7.41 В зданиях судов с численностью судей до четырех включительно выполняется устройство помещений для приема пищи. В зданиях судов с численностью судей от пяти до десяти кроме помещений для приема пищи допускается предусматривать буфет для работников суда. В зданиях судов с численностью судей более десяти предусматривают столовую (столовую-раздаточную или столовую, работающую на полуфабрикатах) и (или) буфет.

Необходимость, площадь и состав помещений столовой и буфета определяются Перечнем помещений в соответствии со штатным расписанием суда.

Вместимость столовых и буфетов - одно посадочное место на пять работников суда.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 3, 5).

7.42 Столовую и буфет проектируют в соответствии с СП 118.13330 и СанПиН 2.3/2.4.3590.

(Измененная редакция, Изм. N 2, 5).

7.43 Площадь помещения для приема пищи следует определять из расчета 1 м² на одного работника суда, но не менее 15 м². Помещение следует оснащать бытовыми приборами для разогрева пищи, мойкой для посуды, холодильником, столами, стульями.

По заданию на проектирование в зданиях федеральных судов допускается предусматривать и столовую (буфет), и помещения для приема пищи.

(Измененная редакция, Изм. N 1).

7.44 В зданиях федеральных судов предусматривают помещения для проведения физкультурно-оздоровительных мероприятий и психологической разгрузки. В состав этих помещений входят: тренажерный зал с подсобными помещениями, помещение психологической разгрузки с подсобными помещениями, помещение для медико-биологических средств восстановления и профилактики. Конкретный состав и площади помещений для различных категорий и составности судов определяются в задании на проектирование и Перечне помещений по согласованию с заказчиком. Прочие требования к помещениям определяют частными техническими заданиями, разрабатываемыми (при необходимости) для конкретного объекта, исходя из административного уровня суда и численности судей.

(Измененная редакция, Изм. N 2, 5).

7.45 Площадь помещения для отдыха водителей следует определять из расчета 3 м² на одного водителя закрепленного за судом служебного автомобиля, но не менее 9 м².

7.46 Комнату матери и ребенка площадью не менее 12 м² следует предусматривать в федеральных судах общей юрисдикции и федеральных арбитражных судах. В комнате следует размещать два пеленальных стола и раковину с подводками горячей и холодной воды. Необходимость и площадь определяются Перечнем помещений.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

7.47 Состав и площади кладовых и складских помещений определяют согласно приложению Ж или по Перечню помещений.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

7.48 Гардероб для обслуживающего персонала федеральных судов (рабочих, ремонтников, водителей, уборщиц и т.д.) следует предусматривать площадью не менее 10 м². При гардеробе следует предусматривать раздельные уборные и душевые для мужчин и для женщин.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

7.49 Состав и площади помещений для уборочного инвентаря следует определять в соответствии с требованиями СП 118.13330.

(Измененная редакция, Изм. N 2).

7.50 Количество уборных в зданиях федеральных судов следует принимать по СП 59.13330 и СП 118.13330, а их площади - в соответствии с требованиями СП 44.13330.

При женских уборных следует предусматривать помещения личной гигиены женщин из расчета - не менее одного помещения на 50 работающих женщин. Площадь помещения должна быть не менее 4 м².

При одной мужской и одной женской уборных предусматривают устройство душевых кабин.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2, 5).

8 Помещения для лиц, содержащихся под стражей, и конвоя

8.1 Группа помещений для лиц, содержащихся под стражей, и конвоя предусматривается только в федеральных судах общей юрисдикции и включает:

- бокс для въезда спецавтомобилей, перевозящих лиц, содержащихся под стражей;
- помещения для лиц, содержащихся под стражей;
- помещения для конвоя;
- лестницы и коридоры для конвоирования лиц, содержащихся под стражей.

(Измененная редакция, Изм. N 1).

8.2 Здания федеральных судов оснащают встроенным или пристроенным боксами для въезда спецавтомобилей и посадки-высадки лиц, содержащихся под стражей.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 5).

8.3 Бокс должен иметь габариты 10 м (ширина), 11 м (длина) и 5 м (высота), что обеспечит одновременное нахождение в боксе двух спецавтомобилей. Бокс должен иметь двое металлических ворот размером 4×5 м каждые и принудительную систему вентиляции для отвода выхлопных газов автомобилей. В одной из створок ворот должна быть предусмотрена запирающаяся дверь.

Въездные ворота в бокс устанавливаются раздвижными или распашными усиленной конструкции с дополнительным запором с проушинами под навесной замок (допускается устройство ворот с электромеханическим приводом, включение электропривода ворот устанавливается на стене с внутренней стороны бокса). С внешней стороны въездных ворот устанавливают видеодомофон с выводом сигнала в помещение конвоя.

8.4 При невозможности устройства встроенных боксов для спецавтотранспорта (например, при приспособлении зданий иного функционального назначения для зданий федеральных судов) над входом в помещения для лиц, содержащихся под стражей, и конвоя следует предусматривать навес, исключающий возможность наблюдения посторонних за посадкой-высадкой лиц, содержащихся под стражей.

(Измененная редакция, Изм. N 1).

8.5 Помещения для лиц, содержащихся под стражей, должны включать:

- камеры для лиц, содержащихся под стражей (камерный блок);
- помещение для проведения досмотра и хранения личных вещей;
- помещение для общения с адвокатом и ознакомления с делом;
- уборные.

Помещения для лиц, содержащихся под стражей, следует отделять от помещений для конвоя

решетчатой металлической перегородкой, имеющей металлическую дверь высотой 1,8 м и шириной 1,2 м, оборудованную камерным замком проходного типа.

8.6 В коридоре, по которому осуществляется конвоирование лиц, содержащихся под стражей, предусматривается установка камер видеонаблюдения и кнопок тревожной сигнализации (кнопки устанавливаются на стене коридора, у двери каждой камеры на высоте 0,8 м от пола). Коридор оборудуется принудительной приточно-вытяжной вентиляцией и бактерицидными лампами. Короба системы вентиляции устанавливаются по потолку с отводами к камерам, помещению для проведения досмотра и хранения личных вещей, помещению для общения с адвокатом и ознакомление с материалами дела, уборным для лиц, содержащихся под стражей.

Стены камерного блока облицовываются керамической плиткой на высоту 1,8 м.

(Измененная редакция, Изм. № 5).

8.7 Количество камер для лиц, содержащихся под стражей, должно обеспечивать раздельное размещение в камерах различных категорий лиц, содержащихся под стражей (мужчин, женщин, несовершеннолетних, больных), но не менее четырех на суд. Общее число камер определяют из расчета - три камеры на один зал судебных заседаний для рассмотрения уголовных дел или по Перечню помещений.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2, 5).

8.8 Площадь, приходящаяся на одно место в камере, должна составлять не менее 4 м^2 . Число мест в камерах определяют в задании на проектирование.

8.9 Межкамерные перегородки и внешние стены помещений для лиц, содержащихся под стражей, должны быть каменными толщиной не менее 0,25 м, вертикально армированными сеткой с ячейками не крупнее 20×20 см или выполнены в соответствии с требованиями физической укрепленности.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

8.10 На всех оконных проемах камер с наружной стороны следует устанавливать металлические решетки. Низ оконных проемов должен быть на высоте не менее 1,6 м от уровня пола. В оконных проемах камер вместо подоконников устраивают откосы с закругленными углами. Остекление выполняется из пулестойкого стекла (по ГОСТ 30826). Со стороны камер оконные стекла защищают металлической сеткой, обеспечивающей возможность открывания форточки.

8.11 Каждую камеру следует оборудовать электрическим освещением, приточно-вытяжной вентиляцией, отоплением, специальными металлическими дверями, скамьями, столом для принятия пищи.

Для освещения следует применять потолочные светильники в антивандальном исполнении. Следует обеспечить уровень освещенности в камерах в соответствии с требованиями СП 52.13330. Электрическая проводка выполняется скрытой. Выключатели устанавливаются в помещении конвоя и коридоре.

Приточно-вытяжную вентиляцию выполняют с учетом расчетной температуры воздуха и нормативной кратности воздухообмена согласно СП 60.13330. Приточно-вытяжные отверстия системы ограждают антивандальными решетками с отверстиями 3-7 мм. Размещение вертикальных или горизонтальных вентиляционных шахт в камерах (примыкающих к камерам) запрещается.

Элементы систем отопления в камерах проектируют скрытыми и размещают внутри стен.

Металлическая дверь камеры выполняется усиленной, со звукоизолирующим наполнением, камерным замком и запором с проушинами для навесного замка, люком для передачи пищи и смотровым окном из упрочненного стекла. Двери камер навешивают слева, оборудуют ограничителями на открывание наружу не более 50°.

Скамьи в камерах (высота - 0,45 м; ширина - 0,50 м) устанавливаются вдоль стен и жестко крепятся к полу и стене. Каркас скамьи выполняется из металлического уголка и обшивается деревянными строгаными досками толщиной не менее 50 мм. Доски с металлическим каркасом скрепляются болтами с потайными головками, покрываются составом для изготовления огнезащитного покрытия и окрашиваются в светло-серый цвет.

Размещаемый в камере стол для принятия пищи выполняют размерами: высота стола - 0,75 м; ширина столешницы - 0,45 м; длина столешницы - 0,7 м. Каркас стола выполняется из металлического уголка и крепится к стене и полу. Столешница толщиной не менее 30 мм скрепляется с металлическим каркасом болтами с потайными головками, покрываются составом для изготовления огнезащитного покрытия и окрашиваются в светло-серый цвет.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 5).

8.12 Помещение для проведения досмотра и хранения личных вещей лиц, содержащихся под стражей, оборудуется металлической дверью с камерным замком проходного типа и стеллажами (шкафами). Площадь помещения - не менее 9 м².

8.13 Помещение для общения с адвокатом и ознакомления с материалами дела проектируется площадью не менее 12 м². Помещение оборудуется сидячими местами для конвоируемого и двух конвоиров, оснащается видеокамерой, кнопками тревожной сигнализации. Лицо, содержащееся под стражей, отделяют от адвоката защитным ограждением по отдельному техническому заданию с учетом нормативных требований по укрепленности по ГОСТ Р 57278, СП 247.1325800.

В помещении для общения с адвокатом и ознакомления с материалами дела адвокат или работник отдела делопроизводства (судопроизводства) должен быть отделен от лица, содержащегося под стражей, и конвоя капитальной стеной, аналогичной стенам камер. В стене на высоте 0,8 м от пола предусматривается проем размером 0,5 × 0,5 м, оснащенный стеклянной дверцей, обеспечивающей подачу-выдачу документов и ведение переговоров. Дверцу изготавливают из пулестойкого и взломостойкого стекла по ГОСТ 30826. Классы защиты пулестойкости и взломостойкости уточняются заданием на проектирование.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 5).

8.14 Пути следования лиц, содержащихся под стражей, к залам судебных заседаний должны быть закрыты для доступа из остальных помещений суда. Входы (выходы) в какие-либо помещения здания суда, кроме блока помещений для лиц, содержащихся под стражей, и конвоя, и соответствующих залов судебных заседаний, не допускаются.

Лестничные клетки, предназначенные для конвоирования лиц, содержащихся под стражей, в залы судебных заседаний следует проектировать без окон.

Пролеты лестниц следует закрывать решеткой из арматуры диаметром 12 мм, с ячейками 150 × 150 мм. Лестница для конвоирования на каждом этаже должна закрываться решетчатой дверью с замком камерного типа (для исключения несанкционированного прохода между этажами). Светильники электрического освещения следует применять антивандальные. Выключатели освещения устанавливаются в помещении конвоя. На лестничных клетках предусматривается аварийное освещение. Входные двери с лестницами на этажи здания должны быть усиленные металлические, с самозакрывающимся замком, оптическим глазком и запором с проушинами для навесного замка. Эвакуационные выходы с этажей, где размещены камеры подсудимых, должны быть обособлены от других эвакуационных выходов из здания и выходить в служебный двор.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2, 3).

8.15 Уборные для лиц, содержащихся под стражей, необходимо предусматривать в количестве двух - мужская и женская. Уборные оснащаются металлическими раковинами для умывания с подводками горячей и холодной воды, с жестким креплением к стене, напольным санитарным оборудованием из нержавеющей стали, антивандальными дверями со смотровым окном из ударопрочного стекла, без внутренних запоров, с открыванием наружу (ручки без замков устанавливаются с внешней стороны), освещением и принудительной приточно-вытяжной вентиляцией (аналогично камерам). Естественное освещение в уборных не допускается.

Стены и пол уборных следует облицовывать светлой керамической плиткой. Площадь каждой уборной должна быть не менее 3 м².

(Измененная редакция, Изм. N 1).

8.16 По заданию на проектирование для многоместных камер (четыре места и более) уборные допускается предусматривать также в камерах. Такие уборные оснащаются умывальником и унитазом аналогично пункту 8.15 и отделяются от помещений камеры не доходящей до потолка перегородкой.

8.17 Помещения для конвоя включают:

- помещение для дежурного конвойного наряда;
- помещение для отдыха личного состава конвоя;
- помещение для приема пищи не менее 15 м²;

- уборные;
- помещение для двух служебных собак.

(Измененная редакция, Изм. N 3).

8.18 По заданию на проектирование в отдельных зданиях судов общей юрисдикции могут предусматриваться условия для содержания лиц, находящихся под стражей, являющихся инвалидами-колясочниками. Для этой цели в зданиях следует предусматривать специализированную камеру, уборную, доступные пути движения инвалида и встроенное помещение в зале суда. Указанные помещения следует проектировать с учетом требуемых ширины проходов, размеров зоны разворота и размещения кресла-коляски, специального оснащение* санузла и т.д., определяемых по СП 59.13330.

* Текст документа соответствует оригиналу. - Примечание изготовителя базы данных.

(Измененная редакция, Изм. N 2).

8.19 Помещение дежурного конвойного наряда следует располагать поблизости от помещений для лиц, содержащихся под стражей.

В стене, обращенной в сторону камер, следует предусмотреть смотровое окно размером $1,5 \times 1,5$ м из ударопрочного стекла (аналогичного применяемому для встроенных помещений в залах судебных заседаний). Помещение должно оснащаться принудительной приточно-вытяжной вентиляцией, отоплением, освещением, металлической дверью с внутренним замком и оптическим глазком.

В помещении следует предусматривать рабочее место для управления техническими средствами охраны помещений для лиц, содержащихся под стражей: пульт видеоконтроля и видеомониторы, концентратор системы охранно-тревожной сигнализации, телефоны городской (с блокировкой выхода на междугородные линии) и внутренний. Рабочее место должно иметь поблизости металлические шкафы для хранения спецсредств, шкаф для хранения служебной документации и ключей от помещений для лиц, содержащихся под стражей, и конвоя. Площадь помещения - не менее 12 м^2 .

(Измененная редакция, Изм. N 2).

8.20 Площадь помещения для отдыха личного состава конвоя следует устанавливать из расчета $4,5 \text{ м}^2$ на одного человека в смену, но не менее 12 м^2 .

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

8.21 Помещение для приема пищи оборудуется подводками горячей и холодной воды, двухсекционной мойкой для посуды, устройством для приготовления кипятка, иным оборудованием и мебелью, предусмотренными нормами обеспечения федеральных судов Российской Федерации. Двери в помещение устанавливаются деревянные. В помещении предусматриваются отопление, электрическое освещение и принудительная приточно-вытяжная вентиляция. Стены и пол следует облицовывать керамической плиткой.

Площадь помещения для приема пищи следует устанавливать не менее 9 м^2 .

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

8.22 Уборные для конвоя предусматриваются раздельные - мужская и женская. Их следует оснащать раковинами для умывания с подводками горячей и холодной воды и унитазами, электросушилкой для рук, зеркалом, запирающимися деревянными дверями, освещением и принудительной приточно-вытяжной вентиляцией.

Стены и пол следует облицовывать керамической плиткой. Площадь каждой уборной - не менее 3 м^2 .

8.23 Помещение для одновременного размещения двух служебных собак предусматривается

площадью не менее 9 м². Пол в помещении должен быть дощатым.

9 Требования безопасности

9.1 Здания федеральных судов следует оборудовать системами охранной сигнализации, которые разделяются на три рубежа охраны:

- периметральная охрана;
- охрана границ и объемов помещений;
- охрана ценного объекта внутри помещения (сейфы, архивные материалы, дорогостоящее оборудование).

Охрана судов осуществляется на основании [29] с помощью технических средств охраны с автоматизированным выводом на пульт централизованного наблюдения территориальных органов Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации.

(Измененная редакция, Изм. № 5).

9.2 Требования к составу и содержанию организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах, применяемых при проектировании информационных систем, приведены в [16].

9.3 Здания федеральных судов следует оборудовать системами контроля и управления доступом в здание (СКУД), в помещения и зоны внутри здания (устанавливаются на двери, турникеты, лифты и гаражные ворота), оборудованием для проведения судебных заседаний в режиме телеконференций, позволяющим избежать конвоирования подсудимого в зал заседаний, замкнутыми телевизионными системами.

9.1-9.3. (Измененная редакция, Изм. N 1).

9.4 В целях недопущения несанкционированного проникновения посторонних лиц на территорию зданий федеральных судов и противоправных действий в отношении объектов, расположенных на его территории, должно быть предусмотрено ограждение участка. Необходимость ограждения общественной зоны устанавливается заданием на проектирование.

Стоянка автомобилей в служебной зоне арбитражных судов (5.13) должна быть охраняемой.

Примечание - Предусматривают камеры слежения по периметру земельного участка с выводом сигналов на КПП.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

9.5 При входе в здание федерального суда следует устанавливать: СКУД, стационарный металлообнаружитель, устройство контроля ручной клади (интроскоп), средства обнаружения взрывчатых и отравляющих веществ (портативные детекторы паров взрывчатых и отравляющих веществ, обнаружители часовых и электронных взрывателей) и другие технические средства охраны.

Кроме турникета следует устанавливать открываемое ограждение для обеспечения возможности пропуска в здание суда МГН (инвалидов-колясочников) и эвакуации людей в обход турникета при возникновении чрезвычайных ситуаций.

(Измененная редакция, Изм. N 1).

9.6 Пути движения судей, работников аппарата суда и посетителей в здании федерального суда следует проектировать в соответствии с требованиями СП 118.13330, СП 59.13330 и СП 1.13130.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

9.7 Оконные проемы в наружных стенах всех помещений, расположенных на первых и вторых этажах зданий федеральных судов, должны быть ограждены металлическими распашными решетками. На этажах, расположенных выше второго этажа, металлическими распашными решетками ограждаются оконные проемы залов судебных заседаний для слушания уголовных дел (в том числе залы для слушания дел в закрытом режиме), кассы (при наличии), отдела кадров, режимно-секретного подразделения, помещения для хранения вещественных доказательств.

Решетки на окнах должны открываться наружу.

Оконные проемы зданий федеральных судов, выходящие к пожарным лестницам, к крышам прилегающих строений и козырькам, по которым можно проникнуть в служебные помещения, оборудуются металлическими распашными решетками, соответствующими требованиям пожарной безопасности.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2, 5).

9.8 Требования к встроенным помещениям для размещения подсудимых в залах судебных заседаний по уголовным делам приведены в приложении И.

(Измененная редакция, Изм. N 2).

9.9 Стены и двери кабинетов судей, совещательных комнат суда, присяжных/арбитражных заседателей, залов судебных заседаний, а также стены помещений для свидетелей должны быть звукоизолирующими. Между помещением для свидетелей и залом судебных заседаний должны быть установлены двойные двери (тамбур-шлюз) со звукоизоляцией, соответствующей требованиям СП 51.13330, ГОСТ 30826.

Следует применять полузакрытые и закрытые витринные барьеры из пуленепробиваемого стекла в канцелярии; регистратуре (приемная суда); встроенные помещения для подсудимых в залах заседаний следует выполнять из пуленепробиваемого стекла.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2, 5).

9.10 Помещение для лиц, задержанных судебными приставами, следует располагать вблизи помещений судебных приставов и оборудовать запирающейся металлической дверью. Помещение следует оборудовать согласно требованиям к встроенным помещениям, применяемым в залах судебных заседаний, в соответствии с СП 247.1325800.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

9.11 В зданиях федеральных судов стационарной системой охранной и тревожной сигнализации должны быть оборудованы следующие помещения:

- залы судебных заседаний, совещательные комнаты суда и присяжных/арбитражных заседателей;
- помещение для скрытого свидетеля;
- рабочие помещения судей;
- рабочие помещения аппарата суда, в которых ведется прием посетителей, и приемной суда;
- помещение кассы (при наличии), отдела государственной службы и кадров, режимно-секретного подразделения;
- блок помещений для лиц, содержащихся под стражей, и конвоя;
- помещения охраны и судебных приставов;
- серверные, кроссовые.

Требования к инженерно-техническому оборудованию, необходимому для осуществления охраны названных помещений, определяются Сводной таблицей.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2, 5).

9.12 Перечень помещений зданий федеральных судов, оборудуемых телефонной связью, устанавливается заданием на проектирование. Помещения судебных приставов, охраны и конвоя обеспечиваются прямой телефонной связью с ближайшим отделом полиции.

Обеспечение специальной телефонной связью осуществляется в соответствии с перечнем категорий должностных лиц, которые обеспечиваются специальной телефонной связью, утверждаемым Президентом Российской Федерации [22].

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

9.13 (Исключен, Изм. N 2).

9.14 Класс функциональной пожарной опасности помещений в зданиях федеральных судов устанавливается в соответствии с классификацией [2].

(Измененная редакция, Изм. N 1).

9.15 Автоматические установки пожаротушения и пожарной сигнализации следует предусматривать в соответствии с СП 484.1311500 и СП 485.1311500.

Системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре следует предусматривать в соответствии с СП 3.13130.

(Измененная редакция, Изм. N 2).

9.16 Охранно-пожарная сигнализация должна обеспечивать подачу раздельных сигналов о возникновении пожара и попытках несанкционированного проникновения в здание федерального суда из контролируемых зон на пульт охраны здания федерального суда и пульт централизованной охраны органов внутренних дел. В обязательном порядке охранно-пожарной сигнализацией оснащаются помещения с повышенной опасностью возникновения пожаров, отдельные здания и помещения, несанкционированное проникновение в которые может привести к возникновению чрезвычайных ситуаций и гибели людей (архивы, котельные, помещения вводно-распределительных устройств, систем электроснабжения, встраиваемых в здание и отдельно стоящих трансформаторных подстанций, источников бесперебойного электроснабжения).

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

9.17 Противодымную вентиляцию следует предусматривать по СП 7.13130.

9.18 Пути эвакуации из зданий федеральных судов должны соответствовать требованиям СП 1.13130 и 7.18.

(Измененная редакция, Изм. N 1).

9.19 Кнопки тревожной сигнализации должны устанавливаться в скрытых местах и обеспечивать подачу сигнала тревоги на пульт в помещение дежурного судебного пристава и пульт централизованной охраны органов внутренних дел (или пульт централизованной охраны территориального подразделения Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации) по [21], [23].

(Измененная редакция, Изм. N 2).

9.20 Система видеонаблюдения и контроля доступа [11] должна обеспечивать возможность контроля за обстановкой внутри и снаружи зданий федеральных судов и проектируется в соответствии с требованиями СП 132.13330 и [6].

(Измененная редакция, Изм. N 1).

9.21 Противопожарные расстояния между зданиями федеральных судов и иными объектами следует принимать в зависимости от степени огнестойкости и класса их конструктивной пожарной опасности в соответствии с СП 4.13130.

(Измененная редакция, Изм. N 1).

9.22 Двери помещений для хранения вещественных доказательств и архивов должны иметь предел огнестойкости не ниже EI 30 в соответствии с СП 2.13130.

9.23 Акустическая отделка залов судебных заседаний и других помещений должна выполняться из несгораемых и трудносгораемых материалов согласно СП 2.13130.

9.24 Служебная зона участка должна иметь контролируемый въезд для специальных транспортных средств, предназначенных для доставки в здание федерального суда лиц, содержащихся под стражей; сплошное ограждение высотой не менее 2,5 м, исключающее доступ на территорию и наблюдение за происходящим в служебной зоне посторонних лиц.

(Измененная редакция, Изм. N 1).

9.25 Размещение в зданиях федеральных судов помещений для хранения легковоспламеняющихся и горючих материалов не допускается.

(Измененная редакция, Изм. N 1).

9.26 Системы пожарной сигнализации и оповещения о пожаре в зданиях федеральных судов должны быть централизованными с устройством звуковых и световых сигналов для оповещения сотрудников и посетителей (в т.ч. МГН) и предусматриваться в соответствии с требованиями [4], СП 3.13130 и СП 484.1311500, СП 485.1311500 и СП 486.1311500.

Помещения зданий федеральных судов должны быть оборудованы автоматической пожарной сигнализацией в соответствии с СП 484.1311500 и СП 485.1311500.

(Введен дополнительно, Изм. N 1), (Измененная редакция, Изм. N 2).

9.27 В зданиях федеральных судов на этажах следует устанавливать коммуникационные панели для оперативного изменения кабельной инфраструктуры, в рабочих помещениях - розетки для подключения персональных компьютеров и доступа к сети Интернет.

Персональные компьютеры, размещаемые в здании суда объединяют в локальную вычислительную сеть с выделенным сервером.

Исключается возможность включения в локальную сеть и выхода в Интернет компьютеров, содержащих секретную информацию.

(Введен дополнительно, Изм. N 1), (Измененная редакция, Изм. № 5).

10 Требования к внутренней среде и инженерному оснащению зданий

10.1 В зданиях федеральных судов следует проектировать системы водопровода, канализации и горячего водоснабжения в соответствии с требованиями СП 30.13330.

(Измененная редакция, Изм. N 1).

10.2 Система водопровода должна быть, как правило, объединенной хозяйственно-питьевой-противопожарной.

10.3 При отсутствии централизованного снабжения горячей водой допускается в зданиях федеральных судов устанавливать электронагреватели.

(Измененная редакция, Изм. N 1).

10.4 Системы отопления, вентиляции, кондиционирования воздуха зданий федеральных судов, а также дымоудаления во время пожара следует проектировать в соответствии с СП 60.13330, ГОСТ 30494 и СП 7.13130.

(Измененная редакция, Изм. N 1).

10.5 При отсутствии централизованных систем водоснабжения, канализации, отопления на территории хозяйственной зоны предусматриваются: котельная, насосная с водонапорным баком, септик.

10.6 Параметры микроклимата в помещениях следует принимать в соответствии с ГОСТ 30494 и СП 118.13330.

10.7 Автоматизированные индивидуальные тепловые пункты (ИТП) следует проектировать в соответствии с требованиями СП 118.13330, СП 124.13330. Требования к проектированию тепловых пунктов приведены в [14].

Допускается совмещать ИТП с помещениями установок вентиляции и кондиционирования воздуха. Подачу тепла для систем отопления, вентиляции и для горячей воды следует предусматривать по раздельным трубопроводам из теплового пункта. ИТП следует размещать у наружной стены с выходом из помещения непосредственно наружу или до выхода наружу по коридору не далее 12 м. Высота помещений ИТП должна быть не менее 2,2 м от пола до низа выступающих конструкций.

(Измененная редакция, Изм. N 1).

10.8 Теплоснабжение здания или отдельных групп помещений может быть осуществлено от централизованных, автономных или индивидуальных источников тепла согласно СП 60.13330 и СП 89.13330. При этом размещаемые в зданиях теплогенераторы на газовом топливе должны быть с закрытыми топками (горелками) и регулируемыми газогорелочными устройствами.

10.9 Естественное и искусственное освещение помещений зданий федеральных судов и наружное освещение участков должно соответствовать требованиям СП 52.13330 и СанПин 1.2.3685.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

10.10 (Измененная редакция, Изм. N 1).(Исключен, Изм. N 2).

10.11 В случаях, обусловленных особенностями планировки здания федерального суда, залы судебных заседаний допускается проектировать без естественного освещения. Размещаемые на верхнем этаже залы судебных заседаний допускается освещать через световые фонари.

(Измененная редакция, Изм. N 1).

10.12 Здания федеральных судов должны быть электрифицированы, телефонизированы, радиофицированы в соответствии с требованиями СП 52.13330, СП 6.13130, СП 133.13330, СП 134.13330 и [12]. Требования к электрификации зданий приведены в СП 256.1325800]. Необходимость устройства местной радиотрансляции устанавливается заданием на проектирование.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

10.13 Применяемое электрооборудование, изделия, входящие в его состав, должны соответствовать требованиям [3] с учетом актуальности характеристик оборудования на момент получения разрешения на строительство. Необходимость устройства систем гарантированного электроснабжения устанавливается заданием на проектирование. Электротехнические устройства должны удовлетворять требованиям СП 52.13330 в части искусственного освещения, а также ГОСТ 30331.1.

(Измененная редакция, Изм. № 5).

10.14 Пассажирские лифты предусматриваются в соответствии с требованиями СП 59.13330, ГОСТ 33652. Требования по безопасности лифтов приведены в [8].

Число пассажирских лифтов определяется расчетом и должно быть не менее двух. Допускается второй лифт заменять грузопассажирским, в котором разрешено транспортировать людей, если по расчету вертикального транспорта в здании достаточно установки одного пассажирского лифта.

Вентиляционные камеры, шахты и машинные отделения лифтов, насосные, машинные отделения холодильных установок, тепловые пункты и другие помещения с оборудованием, являющимся источником шума и вибраций, не следует располагать смежно, над и под рабочими помещениями и кабинетами с постоянным пребыванием людей.

Смежное размещение, а также над и под указанными помещениями допустимо при обеспечении в них нормативных уровней звукового давления и вибрации, что должно быть подтверждено расчетами по СП 51.13330 и соответствовать СанПиН 1.2.3685.

(Измененная редакция, Изм. N 3).

10.15 Дополнительные рекомендации по проектированию охранной и тревожной сигнализации и средств связи приведены в СП 256.1325800, [12].

(Измененная редакция, Изм. N 1).

10.16 По заданию на проектирование отдельные залы судебных заседаний следует оснащать средствами (устройствами) видео-конференц-связи.

10.17 Здания федеральных судов должны иметь подключение и сетевой доступ.

Персональные компьютеры и периферийные устройства размещаются в служебных помещениях. Размещение персональных компьютеров должно отвечать СанПиН 1.2.3685. Предусматривают установку персональных компьютеров в залах судебных заседаний (один для судьи, один для секретаря судебного заседания) и в совещательных комнатах судей (с ограниченным доступом).

Информационные панели и терминалы следует предусматривать в общественных помещениях (вестибюль, холлы для посетителей при залах судебных заседаний и др.), устройства хранения данных, видеорегистраторы, видеокамеры и т.п. - в технических помещениях.

Требования к структуре, аппаратной и программной защите определяются Сводной таблицей.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

10.18 Мероприятия по молниезащите зданий федеральных судов определяются по действующим нормативам [10].

(Измененная редакция, Изм. N 1).

10.19 Рекомендации по оснащению залов судебных заседаний и сопутствующих им помещений мебелью и оборудованием определяются Сводной таблицей и приложением Л.

(Измененная редакция, Изм. № 5).

10.20 Устройства видеонаблюдения на участке и в здании следует устанавливать по согласованию с местными органами охраны МВД России или Росгвардии и экстренной оперативной службой "112", в зависимости от планировки земельного участка, назначения помещений и

объемно-планировочного решения зданий федеральных судов.

(Введен дополнительно, Изм. N 1).

10.21 Устройство мусоропровода в зданиях федеральных судов следует проектировать в соответствии с требованиями СП 118.13330, [17].

(Введен дополнительно, Изм. N 1), (Измененная редакция, Изм. N 2).

10.22 Здания федеральных судов следует обеспечивать системой электрочасофикации. В кабинетах судей и помещениях сотрудников аппарата федеральных судов, в залах судебных заседаний, холлах и вестибюле следует устанавливать электрочасы. Их размещение должно обеспечить визуальную доступность часов как для посетителей, так и для работников суда.

(Введен дополнительно, Изм. N 1)

10.23 Необходимость устройства местной радиотрансляции устанавливается заданием на проектирование.

(Введен дополнительно, Изм. N 1)

10.24 Инженерные системы здания должны иметь автоматическое или ручное регулирование температуры воздуха в помещениях.

(Введен дополнительно, Изм. N 1)

10.25 Наружное освещение земельных участков зданий федеральных судов следует проектировать в соответствии с СП 52.13330.

(Введен дополнительно, Изм. N 1), (Измененная редакция, Изм. N 2).

10.26 Для обеспечения безопасности при эксплуатации инженерных систем следует соблюдать правила в соответствии с требованиями СП 118.13330, СП 255.1325800.

(Введен дополнительно, Изм. N 1)

10.27 Здания федеральных судов общей юрисдикции и арбитражных судов должны проектироваться доступными для МГН в соответствии с требованиями СП 59.13330, СП 136.13330.

(Введен дополнительно, Изм. N 2).

10.28 Технические помещения для размещения оборудования систем связи следует проектировать в соответствии с требованиями СП 134.13330. Площадь помещения должна обеспечивать возможность эксплуатационного обслуживания технологического оборудования.

(Введен дополнительно, Изм. N 2).

Приложение А

Количество, вместимость и площадь залов судебных заседаний в районных и равных им судах, гарнизонных военных судах

Таблица А.1

Назначение залов судебных заседаний	Число мест для посетителей в зале	Площадь зала, м ²	Число залов судебных заседаний при численности судей									
			2	3	4	5	6	7	8	9	10	20 и более
Для слушания гражданских и	20	50	1	1	1	1	1	2	2	2	2	4

административных дел	30	60		-	1	1	1	1	2	2	2	3
Для слушания уголовных дел	40	70	1	-	-	1	1	1	1	1	1	4
	60	80	-	1	1	1	1	1	1	1	1	2
	90	110	-	-	-	-	-	-	-	1	1	1
Всего залов			2	2	3	4	4	5	6	7	7	14
Всего площадь залов, м ²			120	130	190	260	260	310	370	480	480	930
Всего мест посетителей			60	80	110	150	150	170	200	290	290	540

Таблица А.1 (Измененная редакция, Изм. N 2).

Приложение Б

Количество, вместимость и площадь залов судебных заседаний в судах общей юрисдикции субъектов Российской Федерации, окружных и флотских военных судах, кассационных и апелляционных судах общей юрисдикции

Таблица Б.1 - Количество, вместимость и площадь залов судебных заседаний в судах общей юрисдикции субъектов Российской Федерации, окружных и флотских военных судах

Назначение залов судебных заседаний	Число мест для посетителей в зале	Площадь зала, м ²	Число залов судебных заседаний при численности судей				
			20	30	60	100	свыше 100
Для слушания гражданских и административных дел	60	Не менее 110	-	-	1	1	1
	50	80	1	1	2	4	4
	40	60	1	1	3	7	12
	20	40	5	7	9	15	20
Для слушания уголовных дел	60	Не менее 110	-	1	2	2	2
	40	80	1	2	3	7	10
	30	60	2	3	6	14	14
	20	40	4	4	9	10	17
Всего залов			14	19	35	60	80

Всего площадь залов, м ²			700	1030	1990	3470	3790
Всего мест посетителей			330	540	1060	1860	2420
Примечание - При проектировании следует предусмотреть зал заседаний Президиума суда. Площадь и вместимость зала определяются Перечнем помещений исходя из административного уровня суда и численности Президиума суда, но не менее 48 м ² .							

Таблица Б.2 - Количество, вместимость и площадь залов судебных заседаний в кассационный и апелляционных судах общей юрисдикции

Назначение залов судебных заседаний	Число мест для посетителей в зале	Площадь зала, м ²	Число залов судебных заседаний при численности судей				
			20	30	50	80	100 и более
Для слушания гражданских и административных дел	60	80	-	-	-	1	1
	50	70	-	-	1	2	2
	40	60	1	1	2	3	5
	20	40	2	2	4	6	8
Для слушания уголовных дел	60	80	-	-	-	1	2
	50	70	1	1	2	2	2
	30	60	-	2	3	5	7
	20	40	2	3	3	5	7
Всего залов			6	9	15	25	34
Всего площадь залов, м ²			290	450	790	1160	1840
Всего мест посетителей			170	310	460	810	1090
Примечание - При проектировании следует предусмотреть зал заседаний Президиума суда. Площадь и вместимость зала определяются Перечнем помещений исходя из административного уровня суда и численности Президиума суда, но не менее 48 м ² .							

Приложение Б (Измененная редакция, Изм. N 2).

Приложение В

Количество, вместимость и площадь залов судебных заседаний в арбитражных и

апелляционных судах

Таблица В.1 - Количество, вместимость и площадь залов судебных заседаний в арбитражных судах

Площадь зала, м ²	Число мест для посетителей в зале	Арбитражные суды субъектов Российской Федерации					Арбитражные суды округов Российской Федерации	
		Количество судебных заседаний при численности судей						
		30	50	80	100	90		
36	20	12	14	30	35	20		
48	30	6	8	10	15	5		
60	40	1	2	8	6	3		
70	60	1	1	1	2	1		
100	80	-	-	1	2	1		
Всего залов		20	25	50	60	30		
Всего площадь залов, м ²		850	1078	2210	2680	1620		
Всего мест		520	660	1360	1570	1310		
Примечание - При проектировании следует предусмотреть зал заседаний Президиума суда. Площадь и вместимость зала определяются Перечнем помещений исходя из административного уровня суда и численности Президиума суда, но не менее 48 м ² .								

Таблица В.2 - Количество, вместимость и площадь залов судебных заседаний в арбитражных апелляционных судах

Площадь зала, м ²	Число мест для посетителей в зале	Количество судебных заседаний при численности судей				
		20	30	40	50	80 и более
36	20	3	3	5	6	9
48	30	2	3	4	5	8
60	40	1	1	1	2	4
70	60	-	1	1	1	2
100	80	-	-	1	1	2
Всего залов		6	8	12	15	25
Всего площадь залов, м ²		264	382	602	736	1288
Всего мест		160	250	400	490	860
Примечание - При проектировании следует предусмотреть зал заседаний Президиума суда. Площадь и вместимость зала определяются Перечнем помещений исходя из административного уровня суда и						

численности Президиума суда, но не менее 48 м².

Приложение В (Измененная редакция, Изм. N 2).

Приложение Г

Назначение входов в залы судебных заседаний

Таблица Г.1

Назначение входа	Залы для рассмотрения уголовных дел	Залы для рассмотрения гражданских дел
Для посетителей	+	+
Для суда и секретаря судебного заседания	+	+
Для присяжных заседателей	+	-
Для лиц, содержащихся под стражей, и конвоя	+	-

Приложение Д

Перечень и площади помещений для судей

Таблица Д.1

Наименование помещения	Площадь помещения, м ² , при численности судей					
	в районных и равных им судах общевойсменной юрисдикции, гарнизонных военных судах			в судах общей юрисдикции субъектов Российской Федерации, окружных и флотских военных судах, арбитражных судах		
	до 5	от 6 до 8	9 и более	до 30	от 31 до 60	61 и более
Кабинет председателя суда	28-30	28-30	28-30	32-36	45-48	45-48
Приемная председателя суда с мини-кухней	20-24	20-24	20-24	20-24	32-36	32-36
Комната отдыха председателя суда с санузлом	18	18	24	24	30	30
Зал совещаний у председателя суда	-	-	-	36-40	50-54	60-66
Кабинет заместителя председателя суда	20-24	20-24	20-24	20-24	24-26	30-32
Приемная заместителя председателя суда	12	12	18	18	18	24

Комната отдыха заместителя председателя суда с санузлом	12	12	12	18	18	24
Кабинет помощника председателя суда	12	16-18	16-18	16-18	16-18	20-24
Кабинет помощника заместителя председателя суда	12	12	12	12	12	18
Кабинет председателя судебного состава	-	-	20-24	20-24	20-24	28-30
Кабинет судьи	16-18	16-18	18-20	20-24	20-24	20-24
Кабинет помощника судьи и секретаря судебных заседаний (при совместном размещении)	18	18	18	18	18	18

Таблица Д.1. (Измененная редакция, Изм. N 1, 3).

Приложение Е

Перечень и площади помещений аппарата судов общей юрисдикции и арбитражных судов

Таблица Е.1

Структурное подразделение аппарата судов	Помещения	Площадь помещений	Примечание
Отдел анализа и обобщенной судебной практики	Кабинет начальника отдела	Не менее 15 м ²	
	Кабинет работников отдела	9 м ² /место	
Отдел (сектор (группа)) статистического учета	Кабинет начальника отдела (заведующего сектором)	Не менее 15 м ²	
	Кабинет работников отдела	9 м ² /место	
Отдел совершенствования и учета законодательства	Кабинет начальника отдела	Не менее 15 м ²	
	Кабинет работников отдела	9 м ² /место	
Отдел по обеспечению деятельности Президиума суда	Кабинет начальника отдела	Не менее 15 м ²	
	Кабинет работников отдела	9 м ² /место	
Отдел информатизации	Кабинет начальника отдела	Не менее 15 м ²	
	Кабинет работников отдела	9 м ² /место	
Отдел делопроизводства (судопроизводства)	Кабинет начальника отдела	Не менее 15 м ²	

	Кабинет работников отдела	9 м ² /место	
	Копировальное бюро	0,6 м ² на судью, но не менее 12 м ²	
	Помещение для ознакомления с материалами дела	0,6 м ² на судью, но не менее 12 м ²	
	Помещение для работы с посетителями	Не менее 12 м ²	
	Помещение для работы с кандидатами в присяжные заседатели	Не менее 18 м ²	Для отделов по уголовным делам
	Помещение для хранения документов и товарно-материальных ценностей	1,0 м ² на одного судью, но не менее 12 м ²	
	Помещение для хранения вещественных доказательств	2,0 м ² на одного судью, но не менее 12 м ²	Только для судов общей юрисдикции
Пресс-центр	Кабинет	24 м ²	Наличие и площадь уточняется Перечнем помещений
Редакторская группа	Кабинет работников отдела	Из расчета 9 м ² /место, но не менее 12 м ²	Наличие и площадь уточняется Перечнем помещений
Экспедиция	Помещение для работы с корреспонденцией	0,4 м ² на одного судью, но не менее 12 м ²	
Режимно-секретное подразделение	Специально оборудованные помещения	Не менее 20 м ²	Необходимость, состав и площади помещений определяются в соответствии с Перечнем помещений
Помещения спецсвязи	Специально оборудованные помещения		Необходимость устройства помещений определяется в соответствии с Перечнем помещений
Архив	Кабинет заведующего архивом	Не менее 12 м ²	При наличии в штатном расписании. В случае отсутствия должности в штатном расписании предусматривают в каждом помещении архива одно рабочее место специалиста, которое не является его основным рабочим местом

	Хранилище законченных производством дел (на бумажных носителях)	Из расчета 1,5 м ² на 1 тыс. единиц хранения	С учетом применения передвижных стеллажей. Площадь уточнить при проектировании
	Хранилище находящихся в производстве дел (на бумажных носителях)	Из расчета 2,5 м ² на 1 тыс. единиц хранения	С учетом применения стационарных стеллажей. Площадь уточнить при проектировании
	Читальный зал	Из расчета 2-7 м ² на одно читательское место	Вместимость определяется Перечнем помещений
Библиотека, кабинет кодификации	Кабинет кодификатора	12 м ²	
	Библиотека юридической литературы	Из расчета 7 м ² на одного судью, но не менее 18 м ²	
	Читальный зал	Из расчета 2,4 м ² на одно читательское место	Вместимость определяется Перечнем помещений
Приемная суда	Регистратура	0,5 м ² на одного судью, но не менее 12 м ²	
	Кабинет специалиста(ов)	Из расчета 9 м ² /место, но менее 12 м ²	
Отдел кадров и государственной службы	Кабинет начальника отдела	Не менее 15 м ²	
	Кабинет работников отдела	Из расчета 9 м ² /место	
	Переговорная для приема кандидатов на должность	9-12 м ²	
Бухгалтерия	Кабинет начальника отдела	Не менее 15 м ²	
	Кабинет работников отдела	Из расчета 9 м ² /место	
	Касса с тамбуром	10 м ²	Необходимость и площадь определяются Перечнем помещений
Отдел материально-технического обеспечения	Кабинет начальника отдела	Не менее 15 м ²	
	Кабинет работников отдела	Из расчета 9 м ² /место	
	Помещение для обслуживания и ремонта оргтехники	18 м ²	Уточняется Перечнем помещений

	Помещение для копировально-множительных работ	Не менее 12 м ²	Определяется количеством и техническими условиями эксплуатации используемых устройств
	Столярная мастерская	24 м ²	Уточняется Перечнем помещений
	Слесарная мастерская	18 м ²	Уточняется Перечнем помещений
Помещения для проведения физкультурно-оздоровительных мероприятий	Специально оборудованные помещения		Состав и площади помещений определяются Перечнем помещений. Помещения могут располагаться в подвальном и (или) цокольном этаже
Помещения психологической разгрузки	Специально оборудованные помещения		Состав и площади помещений определяются Перечнем помещений. Необходимо предусмотреть шумоизоляцию помещений
Администрация суда	Кабинет администратора	Не менее 15 м ²	

(Измененная редакция, Изм. N 2, 5).

Приложение Ж

Примерный состав и площади складских и кладовых помещений

Таблица Ж.1

Наименование помещения	Площадь помещения, м ² , в зависимости от численности судей		
	до 30	от 31 до 60	более 60
Складское помещение материалов и комплектующих изделий	15	18	24
Кладовая канцелярских принадлежностей и бланков	15	18	24
Кладовая хозяйственного инвентаря	9	12	18

Примечание - В складских помещениях и помещениях кладовых канцелярских принадлежностей и бланков следует предусматривать одно рабочее место специалиста, которое не является его основным рабочим местом, площадью 6 м² (одно в помещении).

(Измененная редакция, Изм. N 2).

Приложение И

Встроенные помещения в процессуальной зоне залов судебных заседаний по уголовным делам

И.1 В залах для слушания уголовных дел для размещения лиц, содержащихся под стражей, необходимо предусматривать встроенное помещение и огораживать его с четырех сторон на высоту не менее 2,4 м (от пола до потолка). Прымывание встроенного помещения к стене с оконными проемами не допускается. Ограждаемую площадь следует устанавливать исходя из количества мест

для размещения лиц, содержащихся под стражей, из расчета не менее 1,5 м²/чел. Скамьи следует устанавливать в один или два ряда. Рекомендуемое число мест на скамье - не более 6.

И.2 Встроенные помещения должны быть оснащены моноблочной конструкцией из скамьи и стола с металлическим каркасом и сиденьями, и столешницами из клееной древесины. Моноблочные конструкции из скамьи и стола жестко крепятся к полу и каркасу встроенного помещения. Крепление моноблочных конструкций из скамьи и стола производится на винты с потайной шляпкой. Конструкция должна быть травмобезопасна, не иметь острых углов. Разборка моноблочных конструкций из скамьи и стола без использования инструментов должна быть невозможна. Моноблочные конструкции из скамьи и стола следует устанавливать в один или два ряда. Рекомендуемое число мест на скамье - не более 6.

И.3 Металлические конструкции встроенного помещения должны изготавливаться из стального листового проката по ГОСТ 16523 толщиной не менее 2 мм.

И.4 Ограждение встроенного помещения, в том числе дверь в одной из торцевых стен, следует выполнять из пулестойкого стекла класса защиты Бр 1 - Бр 4 по ГОСТ 30826-2014 (таблица 16) и взломостойкого Р2В-Р3В по ГОСТ 30826-2014 (таблица 12). Стекло должно иметь противоосколочные свойства. Классы защиты пулестойкости и взломостойкости уточняются заданием на проектирование исходя из условий безопасности региона.

И.5 Дверь необходимо оснащать замком сувальдного типа, запирающимся только снаружки, и задвижкой на внешней поверхности двери с возможностью фиксации в закрытом положении с помощью навесного замка.

В центральной части двери должен быть предусмотрен проем для снятия наручников высотой не менее 215 мм, но не более 225 мм. Для удобства использования верхняя граница проема для снятия наручников должна располагаться на уровне не менее 1090 мм, но не более 1100 мм. В центральной части проема устанавливается стальная перекладина сечением не менее 20x20 мм для исключения возможности покинуть встроенное помещение через проем для снятия наручников.

И.6 Во встроенном помещении необходимо предусматривать возможность для осуществления устных консультаций между защитником и подзащитным.

И.7 Уровень освещения во встроенном помещении не должен быть ниже, чем в зале судебного заседания.

Светопрозрачное заполнение должно быть оптически прозрачным и соответствовать требованиям к многослойному стеклу, установленным ГОСТ 30826-2014 (пункт 5.1.5).

И.8 Нижняя часть модулей, до уровня не более 560 мм должна быть оснащена стальными жалюзийными панелями. Заполнение нижней части модулей должно быть выполнено из конструкционной листовой стали по ГОСТ 16523 толщиной 2 мм с двойным контуром, обеспечивающим движение воздушных масс для естественной вентиляции, но исключающим возможность передачи предметов путем устройства на жалюзийные панели с внутренней стороны встроенного помещения стальной оцинкованной сетки с ячейками 10×10 мм, диаметром прута до 1 мм в травмобезопасном исполнении либо перфорированного листа согласно ГОСТ Р 58602, выполненного из стального листа горячекатанного по ГОСТ 19903 марки Ст3, толщиной не менее 2 мм и размером отверстий до 10 мм.

Вес конструкций должен не превышать предельной допустимой нагрузки на перекрытия здания.

И.9 Верхняя часть кабины должна быть выполнена в виде цельного потолочного модуля, содержащего силовой каркас по периметру конструкции и перекрытие из стальной профильной трубы в средней части. Сечение профиля перекрытия не менее 40×20 мм с толщиной стенки профиля не менее 2 мм. Для исключения проникновения лиц, находящихся внутри кабины, расстояние между профилями не более 100 мм.

И.10 Для обеспечения слышимости речи подсудимого встроенное помещение должно быть оснащено устройством звукоусиления, включающим микрофон и акустическую систему со встроенным аудиоусилителем мощностью не менее 100 Вт. Система звукоусиления должна быть оборудована органами управления, позволяющими регулировать уровень громкости воспроизведения речи подсудимого. Система звукоусиления должна быть оснащена интерфейсами для подключения внешних устройств и расширения функционала системы для интеграции с существующими или проектируемыми системами аудиосопровождения процесса. Систему звукоусиления необходимо оснастить динамическим вокальным микрофоном с расширенным диапазоном воспроизводимых звуковых частот. Микрофон системы звукоусиления необходимо установить внутри конструкции встроенного помещения и расположить в фасадной части. Для установки микрофона, прокладки коммутирующих проводов и кабелей необходимо предусмотреть металлический бокс. Бокс необходимо расположить в конструкции встроенного помещения между модулями остекления. С внутренней стороны встроенного помещения в месте установки микрофона бокс должен иметь перфорацию для прохождения звука. С наружной стороны встроенного помещения должны быть предусмотрены органы управления питанием системы звукоусиления. Для кабин, имеющих внутреннюю перегородку и отдельные входы, необходимо предусмотреть установку независимых

систем звукоусиления для каждой части кабины. Для исключения доступа и поражения людей электрическим током все коммутирующие и питающие кабели и провода системы вентиляции необходимо проложить скрыто, внутри конструкции кабины.

И.11 Инженерные системы, обеспечивающие микроклимат встроенных помещений (вентиляция, кондиционирование, сетевое оборудование и пр.), допускается совмещать с инженерными системами здания.

Приложение И (Измененная редакция, Изм. N 1, 2, 5).

Приложение К

Ориентировочные перечни помещений, входящих в состав зданий федеральных судов

Таблица К.1 - Ориентировочный перечень помещений, входящих в состав зданий федеральных судов общей юрисдикции

Назначение помещений	Состав помещений	Примечание
1 Руководство суда		
1.1 Председатель суда	Кабинет	См. приложение Д
	Комната отдыха с санузлом	
	Зал коллегии (зал совещаний председателя суда)	
	Кабинет помощника председателя суда	
	Приемная с мини-кухней	
1.2 Заместитель председателя суда	Кабинет	См. приложение Д
	Комната отдыха с санузлом	
	Кабинет помощника заместителя председателя суда	
	Приемная	
1.3 Управляющий делами	Кабинет	При наличии в штатном расписании. Не менее 18 м ²
1.4 Секретариат председателя суда	Кабинет руководителя секретариата	При наличии в штатном расписании. Не менее 18 м ²
	Кабинет заместителя руководителя секретариата	При наличии в штатном расписании. Не менее 12 м ²
	Кабинет специалистов секретариата	При наличии в штатном расписании 9 м ² /место, но не менее 12 м ²
1.5 Администратор суда	Кабинет	См. приложение Е
1.6 Зал Президиума суда	Специально оборудованное помещение	Необходимость определяется в соответствии с Перечнем

		помещений*, но площадь не менее 48 м ²
2 Помещения судебных заседаний		
2.1 Залы судебных заседаний	Специально оборудованные помещения	См. приложение Б
2.2 Зал для проведения закрытых судебных заседаний		Наличие и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
2.3 Совещательные комнаты при залах судебных заседаний	Совещательные комнаты с санузлом	См. приложение Д (по аналогии с залом совещаний у председателя суда)
2.4 Холлы для посетителей при залах судебных заседаний	-	В соответствии с 7.35
2.5 Помещение педагога/психолога	Кабинет	В соответствии с 7.20
2.6 Комната несовершеннолетних потерпевших и их законных представителей	Комната	Не менее 9 м ²
2.7 Комната несовершеннолетних свидетелей и их законных представителей	Комната	Не менее 9 м ²
2.8 Комнаты свидетелей	Комната	В соответствии с 7.18
2.9 Конференц-зал с подиумом и фойе (вместимость принимается 100% от численности работников суда)	Конференц-зал	Необходимость определяется Перечнем помещений*. Площадь конференц-зала с фойе - в соответствии с 7.32
2.10 Комната президиума	Комната	Комната президиума: не менее 12 м ²
2.11 Помещения при конференц-зале	Помещение аппаратной. Кладовая для хранения материалов и инвентаря	В соответствии с 7.32
3 Сопутствующие помещения		
3.1 Кабинет адвокатов, участвующих в процессе	Кабинет	В соответствии с Перечнем помещений*
3.2 Кабинет прокуроров, участвующих в процессе	Кабинет	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
3.3 Помещение для проведения примирительных процедур	Кабинет	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
3.4 Помещения для ознакомления с материалами дела	Кабинет	См. приложение Е
3.5 Помещения для судебных приставов по обеспечению установленного порядка деятельности суда (ОУПДС)	Специально оборудованное помещение	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*

3.6 Помещения для лиц, задержанных судебными приставами	Специально оборудованное помещение	
3.7 Комната матери и ребенка	Специально оборудованное помещение	В соответствии с 7.46
4 Рабочие помещения суда		
4.1 Кабинет председателя судебного состава	Кабинет	См. приложение Д. При наличии в штатном расписании
4.2 Кабинет судьи	Кабинет	См. приложение Д
4.3 Кабинет помощника судьи	Кабинет	См. приложение Д.
4.4 Кабинет секретаря судебных заседаний	Кабинет	При необходимости возможно совместное размещение
5 Рабочие помещения структурных подразделений (см. приложение Е)		
5.1 Отдел судебной статистики, анализа и обобщения судебной практики	Кабинет начальника отдела	Не менее 15 м ²
	Кабинет заместителя начальника отдела	Не менее 12 м ²
	Кабинет специалистов	Не менее 9 м ² на одного специалиста
5.2 Отдел обеспечения судопроизводства по уголовным делам	Кабинет начальника отдела	Не менее 15 м ²
	Кабинет заместителя начальника отдела	Не менее 12 м ²
	Кабинет специалистов	Не менее 9 м ² на одного специалиста
5.3 Отдел обеспечения судопроизводства по гражданским и административным делам	Кабинет начальника отдела	Не менее 15 м ²
	Кабинет заместителя начальника отдела	Не менее 12 м ²
	Кабинет специалистов	Не менее 9 м ² на одного специалиста
5.4 Отдел информатизации	Кабинет начальника отдела	Не менее 15 м ²
	Кабинет специалистов	Не менее 9 м ² на одного специалиста
5.5 Отдел делопроизводства	Кабинет начальника отдела	Не менее 15 м ²
	Кабинет заместителя начальника отдела	Не менее 12 м ²

	Кабинет специалистов	Не менее 9 м ² на одного специалиста
	Редакторская группа	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
	Помещение группы для автоматизированной подготовки документов	Не менее 12 м ²
	Помещение множительной техники	Не менее 12 м ²
5.6 Приемная суда	Помещение для ожидания	См. приложение Д
	Кабинет специалиста суда	
	Регистратура	0,5 м ² на одного судью, но не менее 12 м ²
5.7 Помещение для экспедиции	Помещение для работы с корреспонденцией	0,4 м ² на одного судью, но не менее 12 м ²
5.8 Пресс-центр	Помещение пресс-центра	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
5.9 Архивы	Помещения архива законченных производством дел	В соответствии с 7.27
	Помещения архива текущих дел	
	Помещения приема-выдачи дел	В соответствии с 7.25
	Помещения для посетителей архива (читальный зал для судей и работников аппарата суда)	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
	Помещение для хранения данных на электронных носителях (электронный архив)	9 м ² на один сервер
	Помещение для перевода документов в электронную форму	0,4 м ² на одного судью, но не менее 12 м ²
	Кабинет заведующего архивом	При наличии в штатном расписании. Не менее 12 м ² . Предусматривать в каждом помещении архива одно рабочее место специалиста, которое не является его основным рабочим местом, площадью не менее 6 м ²
	Кабинет специалистов	Не менее 9 м ² на одного специалиста
	Кабинет кодификации	Не менее 12 м ²

	Помещение библиотеки юридической литературы	Из расчета 7 м ² на одного судью, но не менее 18 м ²
	Помещение приема-выдачи юридической литературы	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
	Помещения для посетителей архива (читальный зал для судей и работников аппарата суда)	Вместимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений* из расчета 2,4 м ² на одно читательское место
5.10 Отдел кадров и государственной службы	Кабинет начальника отдела	Не менее 15 м ²
	Кабинет заместителя начальника отдела	Не менее 12 м ²
	Кабинет специалистов	Не менее 9 м ² на одного специалиста
	Переговорная для приема кандидатов на должность	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
5.10.1 Режимно-секретное подразделение	Специально оборудованные помещения	Необходимость, состав и площади помещений определяются в соответствии с Перечнем помещений*
5.11 Финансово-бухгалтерский отдел	Кабинет начальника отдела	Не менее 15 м ²
	Кабинет заместителя начальника отдела	Не менее 12 м ²
	Кабинет специалистов	Не менее 9 м ² на одного специалиста
	Касса с тамбуром	Не менее 9 м ²
5.12 Отдел материально-технического обеспечения	Кабинет начальника отдела	Не менее 9 м ² на одного специалиста
	Кабинет заместителя начальника отдела	Не менее 15 м ²
	Кабинет специалистов	Не менее 9 м ² на одного специалиста
5.13 Помещения для приема пищи	Специально оборудованное помещение	Из расчета 1 м ² на одного работника суда, но менее 15 м ²
5.14 Помещения психологической разгрузки для судей и работников аппарата суда	Комната	В соответствии с 7.44
5.15 Помещения для	Специально оборудованное	Не менее 24 м ²

множительной техники	помещение	
5.16 Помещение для хранения документов и товарно-материальных ценностей	Специально оборудованное помещение	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
5.17 Переговорная (помещение для проведения оперативных совещаний)	Комната	
6 Технические помещения		
6.1 Помещение для бесперебойного и гарантированного питания здания (ИБП)	Специально оборудованное помещение	Площадь определяется в соответствии с Перечнем помещений*
6.2 Вентиляционные камеры	Специально оборудованное помещение	
6.3 Электрощитовая	Специально оборудованное помещение	
6.4 Тепловой узел (ИТП) с узлом учета	Специально оборудованное помещение	
6.5 УАТС, серверные, кроссовые	Специально оборудованное помещение	
6.6 Трансформаторная подстанция	Специально оборудованное помещение или отдельно стоящее сооружение	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений и Сводной таблицей*
6.7 Другие технические помещения (согласно приложениям к заданию на проектирование)	Повысительная насосная станция, водомерный узел, насосная станция внутреннего пожаротушения, главный распределительный щит (ГРЩ) и вводно-распределительное устройство (ВРУ), компрессорная, шахта ввода слаботочных систем (СС), мастерские и т.п.	
7 Вспомогательные помещения и места общего пользования		
7.1 Входная группа	Аванвестибюль	В соответствии с СП 118.13330
	Бюро пропусков	Не менее 6 м ² . Наличие уточнить при проектировании по согласованию с заказчиком
	Вестибюль	В соответствии с СП 118.13330
7.2 Служба охраны здания	КПП	При одном дежурном - 6 м ² , при двух дежурных - 10 м ² . При размещении приемно-сигнального устройства охранной и пожарной сигнализации в помещении КПП его площадь следует увеличивать на 5 м ²

	Кабинет начальника службы охраны	Не менее 15 м ² . В кабинете следует предусмотреть сейф для хранения оружия и спецсредств [26]
	Помещение для отдыха	Площадь помещения определяется из расчета 4,5 м ² на одного человека, но не менее 12 м ²
	Помещение для приема пищи	Из расчета 1 м ² на одного человека, но не менее 15 м ²
	Помещение для судебных приставов	Не менее 12 м ² при условии включения объекта в [23]
7.3 Диспетчерская	Специально оборудованное помещение	Не менее 12 м ²
7.4 Медицинский кабинет	Специально оборудованное помещение	В соответствии с 7.40
7.5 Гардероб	Гардероб для посетителей	В соответствии с СП 118.13330
7.6 Помещения для обслуживающего персонала	Гардероб для обслуживающего персонала (рабочих, ремонтников, водителей, уборщиц) с душем и уборными	См. 7.48
	Помещение для хранения уборочного инвентаря служебных помещений	В соответствии с СП 118.13330
	Кладовые для оборудования и инвентаря (суммарно)	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
	Кладовая расходных материалов и канцелярских принадлежностей	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
7.7 Столовая или буфет	Специально оборудованные помещения	В соответствии с СП 44.13330.2011 (пункт 7.41) и СанПиН 2.3/2.4.3590
7.8 Места общего пользования	Коридоры и холлы	В соответствии с СП 118.13330
	Лестницы, лифты	
	Санузлы и т.п.	
	Комнаты личной гигиены женщин	В соответствии с СП 44.13330
7.9 Встроенная стоянка автомобилей для служебного автотранспорта	Специально оборудованное помещение	Предназначена для временного хранения служебных автомобилей. Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
7.10 Пост охраны встроенной	Специально оборудованное	Необходимость и площадь

стоянки автомобилей	помещение	определяются в соответствии с Перечнем помещений*
7.11 Помещение для отдыха водителей	Специально оборудованное помещение	
7.12 Санузел с учетом требований по МГН	Специально оборудованное помещение	
7.13 Зоны безопасности для МГН	-	
7.14 Камера пылеудаления	Специально оборудованное помещение	
8 Помещения для лиц, содержащихся под стражей, и конвоя		
8.1 Бокс для въезда спецавтомобилей	Специально оборудованное помещение	В соответствии с 8.3. Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
8.2 Помещения для лиц, содержащихся под стражей, в том числе:		
8.2.1 Камеры для лиц, содержащихся под стражей	Специально оборудованное помещение	В соответствии с 8.8
8.2.2 Помещение для проведения досмотра и хранения личных вещей	Специально оборудованное помещение	В соответствии с 8.12
8.2.3 Помещение для общения с адвокатом и ознакомления с материалами дела	Специально оборудованное помещение	В соответствии с 8.13
8.2.4 Уборные	Для мужчин и для женщин	В соответствии с 8.15
8.3 Помещения для конвоя, в том числе:		
8.3.1 Помещение дежурного конвойного наряда	Специально оборудованное помещение	В соответствии с 8.19
8.3.2 Помещение для отдыха личного состава конвоя	Специально оборудованное помещение	В соответствии с 8.20
8.3.3 Помещение для приема пищи	Специально оборудованное помещение	В соответствии с 8.21
8.3.4 Уборные	Для мужчин и для женщин	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
8.3.5 Помещение для двух служебных собак	Специально оборудованное помещение	В соответствии с 8.23
8.4 Коридоры и лестницы для конвоирования лиц, содержащихся под стражей, и конвоя		Необходимость и площадь определяются в соответствии с заданием на проектирование*

* Сводная таблица и Перечень помещений являются приложениями к заданию на проектирование.

Таблица К.1 (Измененная редакция, Изм. N 3, 5).

Таблица К.2 - Ориентировочный перечень помещений, входящих в состав зданий федеральных арбитражных судов

Назначение помещений	Состав помещений	Примечание
1 Руководство суда		
1.1 Председатель суда	Кабинет	См. приложение Д
	Комната отдыха с санузлом	
	Зал коллегии (зал совещаний председателя суда)	
	Помощник председателя суда	
	Приемная с мини-кухней	
1.2 Заместитель председателя суда	Кабинет	См. приложение Д
	Комната отдыха с санузлом	
	Помощник заместителя председателя суда	
	Приемная	
1.3 Управляющий делами	Кабинет	При наличии в штатном расписании. Не менее 12 м ²
1.4 Секретариат председателя суда	Кабинет руководителя секретариата	При наличии в штатном расписании. Не менее 18 м ²
	Кабинет заместителя руководителя секретариата	При наличии в штатном расписании. Не менее 9 м ²
	Кабинет специалистов секретариата	При наличии в штатном расписании. Не менее 12 м ²
1.5 Администратор суда	Кабинет	При наличии в штатном расписании. См. приложение Е*
1.6 Зал Президиума суда	Специально оборудованное помещение	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*. Не менее 48 м ²

2 Помещения судебных заседаний		
2.1 Залы судебных заседаний	Специально оборудованные помещения	См. приложение Б
2.2 Зал для проведения закрытых судебных заседаний		Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
2.3 Холлы для посетителей при залах судебных заседаний		Площадь следует принимать из расчета 0,4 м ² на одно место посетителя в зале судебных заседаний (7.35)
2.4 Совещательные комнаты при залах судебных заседаний	Совещательные комнаты с санузлом	См. приложение Д (по аналогии с залом совещаний у председателя суда)
2.5 Конференц-зал с подиумом (вместимость принимается 100% от численности работников суда)	Конференц-зал Комната президиума	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*. Площадь конференц-зала с фойе определяется в соответствии с 7.32. Комната президиума - не менее 12 м ²
2.6 Помещения при конференц-зале	Помещение аппаратной. Кладовая для хранения материалов и инвентаря	В соответствии с 7.32. Помещение аппаратной (серверная) - не менее 9 м ² . Кладовая для хранения инвентаря - не менее 9 м ²
3 Сопутствующие помещения		
3.1 Помещение для проведения примирительных процедур	Кабинет	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
3.2 Помещения для ознакомления с материалами дела	Кабинет	См. приложение Е
3.3 Помещение для хранения вещественных доказательств	Специально оборудованное помещение	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
3.4 Помещения для судебных приставов по ОУПДС	Специально оборудованное помещение	
3.5 Помещения для лиц, задержанных судебными приставами	Специально оборудованное помещение	
3.6 Комната матери и ребенка	Специально оборудованное помещение	В соответствии с 7.46
3.7 Уборная с учетом требований по МГН	Помещение	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
4 Рабочие помещения судей		

4.1 Кабинет председателя судебного состава	Кабинет	См. приложение Д. При наличии в штатном расписании
4.2 Кабинет судьи	Кабинет	См. приложение Д
4.3 Кабинет помощника судьи	Кабинет	См. приложение Д.
4.4 Кабинет секретаря судебных заседаний	Кабинет	При необходимости возможно совместное размещение
5 Рабочие помещения структурных подразделений		
5.1 Отдел судебной статистики, анализа и обобщения судебной практики	Кабинет начальника отдела	Не менее 15 м ²
	Кабинет заместителя начальника отдела	Не менее 12 м ²
	Кабинет специалистов	Не менее 9 м ² на одного специалиста
5.2 Отдел обеспечения судопроизводства	Кабинет начальника отдела	Не менее 15 м ²
	Кабинет заместителя начальника отдела	Не менее 12 м ²
	Кабинет специалистов	Не менее 9 м ² на одного специалиста
5.3 Отдел информатизации	Кабинет начальника отдела	Не менее 15 м ²
	Кабинет специалистов	Не менее 9 м ² на одного специалиста
5.4 Отдел делопроизводства	Кабинет начальника отдела	Не менее 15 м ²
	Кабинет заместителя начальника отдела	Не менее 12 м ²
	Кабинет специалистов	Не менее 9 м ² на одного специалиста
	Редакторская группа	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
	Помещение группы для автоматизированной подготовки документов	Не менее 12 м ²
5.5 Приемная суда	Помещение для ожидания	См. приложение Д
	Кабинет специалиста суда	

	Регистратура	0,5 м ² на одного судью, но не менее 12 м ²
5.6 Помещение для экспедиции	Помещение для работы с корреспонденцией	0,4 м ² на одного судью, но не менее 12 м ²
5.7 Пресс-центр	Помещение пресс-центра	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
5.8 Архивы	Помещения архива законченных производством дел	В соответствии с 7.27
	Помещения архива текущих дел	
	Помещения приема-выдачи дел	В соответствии с 7.25
	Помещения для посетителей архива (читальный зал для судей и работников аппарата суда)	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*. Площадь из расчета 2,4 м ² на одно читательское место
	Помещение для хранения данных на электронных носителях (электронный архив)	9 м ² на один сервер
	Помещение для перевода документов в электронную форму	0,4 м ² на одного судью, но не менее 12 м ²
	Кабинет заведующего архивом	При наличии в штатном расписании. Не менее 12 м ² . Предусматривать в каждом помещении архива одно рабочее место специалиста, которое не является его основным рабочим местом, площадью не менее 6 м ²
	Кабинет специалистов	Не менее 9 м ² на одного специалиста
	Кабинет кодификации	Не менее 9 м ²
	Помещение библиотеки юридической литературы	Из расчета 7 м ² на одного судью, но не менее 18 м ²
	Помещение приема-выдачи юридической литературы	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
	Читальный зал	Вместимость определяется в соответствии с Перечнем помещений*. Площадь из расчета 2,4 м ² на одно читательское место

5.9 Отдел кадров и государственной службы	Кабинет начальника отдела	Не менее 15 м ²
	Кабинет заместителя начальника отдела	Не менее 12 м ²
	Кабинет специалистов	Не менее 9 м ² на одного специалиста
	Переговорная для приема кандидатов на должность	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
5.9.1 Режимно-секретное подразделение	Специально оборудованные помещения	Необходимость, состав и площади помещений определяются в соответствии с Перечнем помещений*
5.10 Финансово-бухгалтерский отдел	Кабинет начальника отдела	Не менее 15 м ²
	Кабинет заместителя начальника отдела	Не менее 12 м ²
	Кабинет специалистов	Не менее 9 м ² на одного специалиста
	Касса с тамбуром	Не менее 9 м ²
5.11 Отдел материально-технического обеспечения	Кабинет начальника отдела	Не менее 9 м ² на одного специалиста
	Кабинет заместителя начальника отдела	Не менее 15 м ²
	Кабинет специалистов	Не менее 9 м ² на одного специалиста
5.12 Помещения для приема пищи	Специально оборудованные помещения	Из расчета 1 м ² на одного работника суда, но менее 15 м ²
5.13 Помещения психологической разгрузки судей и работников аппарата суда	-	В соответствии с 7.44
5.14 Помещения для множительной техники	Специально оборудованное помещение	Не менее 24 м ²
5.15 Помещение для хранения документов и товарно-материальных ценностей	Специально оборудованное помещение	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
5.16 Переговорная (помещение для проведения оперативных совещаний)	-	
6 Технические помещения		
6.1 Помещение для бесперебойного и гарантированного питания здания	Специально оборудованное помещение	Площадь определяется в соответствии с Перечнем помещений*

(ИБП)		
6.2 Вентиляционные камеры	Специально оборудованное помещение	
6.3 Электрощитовая	Специально оборудованное помещение	
6.4 Тепловой узел (ИТП) с узлом учета	Специально оборудованное помещение	
6.5 УАТС, серверные, кроссовые	Специально оборудованное помещение	
6.6 Трансформаторная подстанция	Специально оборудованное помещение	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений и Сводной таблицей*
6.7 Другие технические помещения (согласно приложениям к заданию на проектирование)	Повысительная насосная станция, водомерный узел, насосная станция внутреннего пожаротушения, ГРЩ и ВРУ, компрессорная, шахта ввода СС, мастерские и т.п.	
7 Вспомогательные помещения и места общего пользования		
7.1 Входная группа	Аванвестибюль	В соответствии с СП 118.13330
	Бюро пропусков	Не менее 8 м ²
	Вестибюль	В соответствии с СП 118.13330
7.2 Служба охраны здания	КПП	При одном дежурном - 6 м ² , при двух дежурных - 10 м ² . При размещении приемно-сигнального устройства охранной и пожарной сигнализации в помещении КПП его площадь следует увеличивать на 5 м ²
	Кабинет начальника охраны	Не менее 15 м ² . В кабинете следует предусмотреть сейф для хранения оружия и спецсредств [26]
	Помещение для отдыха	Площадь помещения определяется из расчета 4,5 м ² на одного человека, но не менее 12 м ²
	Помещение для приема пищи	Из расчета 1 м ² на одного человека, но не менее 15 м ²
	Помещение для судебных приставов	Не менее 12 м ² при условии включения объекта в [23]

7.3 Диспетчерская	Специально оборудованное помещение	Не менее 12 м ²
7.4 Медицинский кабинет	Специально оборудованное помещение	В соответствии с 7.40
7.5 Гардероб	Гардероб для посетителей	В соответствии с СП 118.13330
7.6 Помещения для обслуживающего персонала	Гардероб для обслуживающего персонала (рабочих, ремонтников, водителей, уборщиц) с душем и уборными	Площадь определяется в соответствии с Перечнем помещений*
	Помещения для хранения уборочного инвентаря служебных помещений	3 м ² на 1000 м ² площади здания, но не менее 1,5 м ²
	Кладовые для оборудования и инвентаря (суммарно)	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
	Кладовая расходных материалов и канцелярских принадлежностей	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
7.7 Столовая (площадь определяется при проектировании)	Обеденный зал, холл с умывальной, производственные и подсобные помещения, моечные	В соответствии с СП 44.13330 и СанПиН 2.3/2.4.3590
7.8 Места общего пользования	Коридоры и холлы. Лестницы, лифты	В соответствии с СП 118.13330
	Санузлы и т.п. Комнаты личной гигиены женщин	В соответствии с СП 44.13330
7.9 Встроенная стоянка автомобилей для служебного автотранспорта	Специально оборудованное помещение	Предназначена для временного хранения служебных автомобилей. Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
7.10 Пост охраны встроенной стоянки автомобилей	Помещение	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
7.11 Помещение для отдыха водителей	Помещение	
7.12 Зоны безопасности для МГН	-	
7.13 Камера пылеудаления	Помещение	

* - Сводная таблица и Перечень помещений являются приложениями к заданию на проектирование.

Таблица К.2 (Измененная редакция, Изм. N 3).

Примечания к таблицам К.1 и К.2

1 Состав, назначение и площади помещений зданий федеральных судов определяются Перечнем помещений с учетом рекомендуемых показателей для основных групп помещений, особых условий строительства, реконструкции, капитального ремонта, а также в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.

Для укрупненного подсчета ориентировочную общую площадь зданий федеральных судов

рекомендуется определять, как расчетную площадь, умноженную на коэффициент 1,35 (усредненный, но не более 1,45).

(Измененная редакция, Изм. № 5).

2 Потребность в площадях для размещения в зданиях федеральных судов прокуроров и адвокатов, участвующих в процессе, определяется Перечнем помещений.

3 Площади технических, вспомогательных помещений и мест общего пользования уточняются при проектировании.

4 Потребность в кабинетной площади работников аппарата суда определяется в соответствии с нормативами кабинетных площадей по обеспечению помещениями федеральных государственных гражданских служащих, устанавливаемых с учетом категорий и групп должностей федеральной государственной гражданской службы (в расчете на одного федерального государственного гражданского служащего) [20], [24].

5 При определении площади стоянки автомобилей следует исходить из нормативных требований с учетом необходимости оборудования стоянок автомобилей для МГН в соответствии с требованиями СП 59.13330 и СП 113.13330.

Приложение К (Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

Приложение Л

Ориентировочный перечень инженерных систем, необходимых для оснащения зданий федеральных судов

Таблица Л.1

Наименование	Основание для проектирования	Технические требования
1 Системы жизнеобеспечения	В соответствии со строительство	Требования к системе определяют частным техническим заданием с учетом актуальности характеристик оборудования на момент получения разрешения на строительство
1.1 Отопление		
1.2 Вентиляция		
1.3 Водопровод		
1.4 Канализация		
2 Электроснабжение:		
2.1 Лифты		
2.2 Электроосвещение и силовое оборудование		
2.3 Система бесперебойного электроснабжения		
2.4 Система гарантированного электроснабжения. Дизель-генераторная установка		
3 Телефонизация		
4 Радиофикация		
5 Информационно-телекоммуникационные сети, в		

том числе сеть "Интернет":		
5.1 Телекоммуникационная сеть. Программное обеспечение и серверное оборудование (ТС ПО и СО)		
5.2 Телекоммуникационная сеть информационной вычислительной системы (ТС ИВС)		
5.3 Система телекоммуникационной связи с государственными органами власти	В соответствии с заданием на проектирование	Наличие лицензии ФСБ. Требования к системе определяют частным техническим заданием с учетом актуальности характеристик оборудования на момент получения разрешения на строительство
5.4 Структурированная кабельная система (СКС)		
6 Телевидение	В соответствии со Сводной таблицей	Требования к системе определяют частным техническим заданием с учетом актуальности характеристик оборудования на момент получения разрешения на строительство
6.1 Система коллективного приема телевидения		
6.2 Система проводного вещания		
7 Автоматизация и диспетчеризация		
7.1 Системы противопожарной защиты:		
7.1.1 Автоматическая установка пожарной сигнализации (АУПС)		
7.1.2 Система оповещения и управления эвакуацией при пожаре (СОУЭ)		
7.1.3 Автоматическая установка газового пожаротушения (АУГП)		
7.1.4 Система автоматического импульсного порошкового пожаротушения (АУПП)		
7.1.5 Автоматическая установка водяного пожаротушения (АУВПТ)		
7.2 Системы контроля доступа:		
7.2.1 Система охранного телевидения (СОТ)		
7.2.2 Система контроля и управления доступом (СКУД)		
7.2.3 Система охранной и тревожной сигнализации (СОТС)		
7.3 Автоматизированная система оперативного диспетчерского контроля и управления инженерным оборудованием и системами (АСОДУ)		
7.4 Система голосовой телефонной связи (СГТС)		
7.5 Система аудио-, видеоконференцсвязи (СВКС)		
7.6 Система кондиционирования здания		

7.7 Система кондиционирования технологических помещений (СКТП)	
7.8 Система вентиляции здания	
7.9 Система аварийной противодымной вентиляции	
7.10 Система защиты от утечки информации по техническим и акустическим каналам связи в выделенных помещениях (СЗИ)	
7.11 Система беспроводной передачи данных	
7.12 Система аудио- и видеопротоколирования	
7.13 Система подавления радиосигналов	
7.14 Система синхронного перевода	
7.15 Система расписания судебных заседаний	
7.16 Система "Электронная очередь"	
7.17 Система часофикации	
7.18 Система учета товарно-материальных ценностей с использованием технологий бесконтактной радиочастотной идентификации	
7.19 Иные системы при необходимости	

Приложение Л (Введено дополнительно, Изм. № 5).

Библиография

- [1] Федеральный закон от 29 декабря 2004 г. N 190-ФЗ "Градостроительный кодекс Российской Федерации"
- [2] Федеральный закон от 22 июля 2008 г. N 123-ФЗ "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности"
- [3] Федеральный закон от 23 ноября 2009 г. N 261-ФЗ "Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"
- [4] Федеральный закон от 30 декабря 2009 г. N 384-ФЗ "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений"
- [5] Федеральный конституционный закон от 23 июня 1999 г. N 1-ФКЗ "О военных судах Российской Федерации"
- [6] Федеральный конституционный закон от 7 февраля 2011 г. N 1-ФКЗ "О судах общей юрисдикции в Российской Федерации"
- [7] Федеральный конституционный закон от 28 апреля 1995 г. N 1-ФКЗ "Об арбитражных судах в Российской Федерации"
- [8] ТР ТС 011/2011 Технический регламент Таможенного союза "Безопасность лифтов"
- [9] СП 31-110-2003 Проектирование и монтаж электроустановок жилых и общественных зданий
- [10] СО 153-34.21.122-2003 Инструкция по устройству молниезащиты зданий, сооружений и

промышленных коммуникаций

- [11] Р 078-2019 Методические рекомендации "Инженерно-техническая укрепленность и оснащение техническими средствами охраны объектов и мест проживания и хранения имущества граждан, принимаемых под централизованную охрану подразделениями вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации
- [12] ПУЭ Правила устройства электроустановок (7-е изд.)
- [13] РД 78.148-94 Защитное остекление. Классификация, методы испытаний. Применение
- [14] СП 41-101-95 Проектирование тепловых пунктов
- [15] Федеральный закон от 22 декабря 2008 г. N 262-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации"
- [16] Приказ Федеральной службы по техническому и экспортному контролю от 23 марта 2017 г. N 49 "О внесении изменений в Состав и содержание организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных, утвержденных приказом Федеральной службы по техническому и экспортному контролю от 18 февраля 2013 г. N 21, и в Требования по обеспечению защиты информации в автоматизированных системах управления производственными и технологическими процессами на критически важных объектах потенциально опасных объектах, а также объектах представляющих повышенную опасность для жизни и здоровья людей и для окружающей среды, утвержденные приказом Федеральной службы по техническому и экспортному контролю от 14 марта 2014 г. N 31"
- [17] СП 31-108-2002 Мусоропроводы жилых и общественных зданий и сооружений
- [18] Федеральный конституционный закон от 29 июля 2018 г. N 1-ФКЗ "О внесении изменений в Федеральный конституционный закон "О судебной системе Российской Федерации" и отдельные федеральные конституционные законы в связи с созданием кассационных судов общей юрисдикции и апелляционных судов общей юрисдикции"
- [19] Постановление Правительства РФ от 27 декабря 2012 г. N 1406 "О федеральной целевой программе "Развитие судебной системы России на 2013-2020 годы"
- [20] Постановление Правительства Российской Федерации от 25 мая 2013 г. N 440 "О стандарте обеспечения помещениями федеральных государственных гражданских служащих, применяемом при подготовке задания на проектирование административных зданий для размещения центральных аппаратов федеральных государственных органов на территории, включенных с 1 июля 2012 г. в состав внутригородской территории города федерального значения Москвы в результате изменения его границ, и минимальных требованиях к материально-техническому оснащению служебных мест указанных гражданских служащих"
- [21] Постановление Правительства Российской Федерации от 25 марта 2015 г. N 272 "Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии Российской Федерации, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)"
- [22] Указ Президента Российской Федерации от 30 апреля 2015 г. N 215 "Об утверждении Положения о связи для нужд органов государственной власти"
- [23] Распоряжение Правительства Российской Федерации от 15 мая 2017 г. N 928-р "Перечень объектов, подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии Российской Федерации"
- [24] Постановление Правительства Российской Федерации от 4 февраля 2020 г. N 84 "Об

утверждении Правил обеспечения помещениями федеральных государственных гражданских служащих и работников федеральных органов исполнительной власти, а также работников организаций при размещении в помещениях здания правительского комплекса"

- [25] Федеральный закон от 30 мая 2001 г. N 70-ФЗ "Об арбитражных заседателях арбитражных судов субъектов Российской Федерации"
- [26] Постановление Правительства Российской Федерации от 21 июля 1998 г. N 814 "О мерах по регулированию оборота гражданского и служебного оружия и патронов к нему на территории Российской Федерации" (вместе с "Правилами оборота гражданского и служебного оружия и патронов к нему на территории Российской Федерации", "Положением о ведении и издании Государственного кадастра гражданского и служебного оружия и патронов к нему")
- [27] Приказ Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 25 августа 2023 г. № 176 "Об утверждении Положения об аппарате арбитражного суда"
- [28] Постановление Министерства труда Российской Федерации, Министерства юстиции Российской Федерации от 27 июня 1996 г. № 41а/06-74-124 "Об утверждении Норм нагрузки судей и работников аппарата судов субъектов Российской Федерации"
- [29] Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 118-ФЗ "Об органах принудительного исполнения Российской Федерации"
- [30] Федеральный закон от 20 августа 2004 г. № 113-ФЗ "О присяжных заседателях федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации"
- [31] Федеральный закон от 18 декабря 2001 г. № 174-ФЗ "Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации"
- [32] Приказ Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 1 октября 2019 г. № 224 "Об утверждении Инструкции по судебному делопроизводству в кассационных судах общей юрисдикции"
- [33] Приказ Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 29 мая 2023 г. № 91 "Об утверждении Положения об аппарате федерального суда общей юрисдикции"
- [34] Федеральный закон от 24 июля 2002 г. № 95-ФЗ "Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации"
- [35] Приказ Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 15 декабря 2004 г. № 161 "Об утверждении Инструкции по судебному делопроизводству в верховных судах республик, краевых и областных судах, судах городов федерального значения, судах автономной области и автономных округов"
- [36] Приказ Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 29 апреля 2003 г. № 36 "Об утверждении Инструкции по судебному делопроизводству в районном суде"
- [37] Приказ Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 1 октября 2019 г. № 225 "Об утверждении Инструкции по судебному делопроизводству в апелляционных судах общей юрисдикции"
- [38] Постановление Министерства труда Российской Федерации, Министерства юстиции Российской Федерации от 27 июня 1996 г. № 41б/06-174-125 "Об утверждении Норм нагрузки судей, судебных исполнителей и работников аппарата районных (городских) судов"

- [39] МР 2.2.9.2310-07 Физиолого-эргономические требования к организации, оснащению и функционированию комплексов по восстановлению работоспособности работников различных видов трудовой деятельности
- [40] Федеральный закон от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ "Трудовой кодекс Российской Федерации"

Библиография (Измененная редакция, Изм. N 1, 2, 3, 5).

УДК 69+725.15.011

OKC 91.040.99

Ключевые слова: здания федеральных судов; функциональные группы помещений; параметры помещений; процессуальная зона; зал судебных заседаний; безопасность; встроенное помещение; инженерные системы и оборудование; доступность территории, зданий и сооружений

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2).